

Số: 818/HD-ĐHQGHN

Hà Nội, ngày 31 tháng 3 năm 2021

HƯỚNG DẪN

Công tác tuyển sinh đại học chính quy năm 2021 ở Đại học Quốc gia Hà Nội

Căn cứ Nghị định số 186/2013/NĐ-CP ngày 17 tháng 11 năm 2013 của Chính phủ về Đại học quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 26/2014/QĐ-TTg ngày 26 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Đại học quốc gia và các cơ sở giáo dục đại học thành viên;

Căn cứ Thông tư số 09/2020/TT-BGDĐT ngày 07 tháng 5 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành Quy chế tuyển sinh trình độ đại học; tuyển sinh trình độ cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non (sau đây gọi tắt là Quy chế tuyển sinh);

Căn cứ Quy định cơ chế đặc thù trong đào tạo liên thông bậc trung học phổ thông chuyên và bậc đại học tại Đại học Quốc gia Hà Nội ban hành kèm theo Quyết định số 769/QĐ-ĐHQGHN ngày 08 tháng 3 năm 2018, được sửa đổi bổ sung một số điều tại Quyết định số 1468/QĐ-ĐHQGHN ngày 19 tháng 5 năm 2020 của Giám đốc Đại học Quốc gia Hà Nội;

Đại học Quốc gia Hà Nội (ĐHQGHN) hướng dẫn các trường đại học thành viên, khoa trực thuộc (sau đây gọi chung là đơn vị) và các tổ chức, cá nhân có liên quan thực hiện công tác tuyển sinh đại học chính quy năm 2021 ở ĐHQGHN như sau:

1. Ban Chỉ đạo tuyển sinh của ĐHQGHN

1.1. Giám đốc ĐHQGHN quyết định thành lập Ban Chỉ đạo tuyển sinh

1.2. Thành phần Ban Chỉ đạo tuyển sinh

a) Trưởng ban: Đại diện Ban Giám đốc;

b) Phó Trưởng ban: Trưởng ban Đào tạo;

c) Các uỷ viên: Đại diện lãnh đạo Ban Đào tạo, Ban Thanh tra và Pháp chế, Văn phòng ĐHQGHN; đại diện lãnh đạo các đơn vị đào tạo, Giám đốc Trung tâm Khảo thí ĐHQGHN;

d) Thư ký: Chuyên viên Ban Đào tạo.

Những người có người thân (con, vợ/chồng, anh, chị, em ruột của mình và của chồng/vợ) dự thi hay đăng ký xét tuyển vào ĐHQGHN không được tham gia Ban Chỉ đạo tuyển sinh của ĐHQGHN.

1.3. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Chỉ đạo tuyển sinh

a) Chỉ đạo và tổ chức các hoạt động truyền thông, tư vấn tuyển sinh đại học chính quy năm 2021 của ĐHQGHN;

b) Chỉ đạo và tổ chức triển khai công tác tuyển sinh đại học chính quy năm 2021 của ĐHQGHN;

c) Điều phối các nguồn lực phục vụ công tác tuyển sinh đại học chính quy năm 2021 đảm bảo sự liên thông, thống nhất trong toàn ĐHQGHN và Bộ GDĐT;

d) Phê duyệt Đề án tuyển sinh của các đơn vị đào tạo;

e) Quy định tiêu chí và ngưỡng đảm bảo chất lượng đầu vào của ĐHQGHN;

f) Phê duyệt điểm trúng tuyển theo ngành/nhóm ngành/chương trình đào tạo (CTĐT) đối với các Khoa trực thuộc ĐHQGHN;

g) Giám sát, kiểm tra công tác tổ chức tuyển sinh của các đơn vị đào tạo;

h) Công bố thông tin tuyển sinh, quản lý tài khoản, mật khẩu tuyển sinh của các đơn vị trên Cổng thông tin tuyển sinh và Hệ thống tuyển sinh (trang nghiệp vụ) của Bộ GDĐT và của ĐHQGHN.

2. Hội đồng tuyển sinh các đơn vị

2.1. Thủ trưởng đơn vị ra quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh (HĐTS) để điều hành các công việc liên quan đến công tác tuyển sinh và gửi quyết định thành lập HĐTS báo cáo Ban Chỉ đạo tuyển sinh (qua Ban Đào tạo).

2.2. Thành phần của HĐTS gồm có:

a) Chủ tịch: Đại diện lãnh đạo đơn vị;

b) Phó Chủ tịch: Cấp phó lãnh đạo đơn vị hoặc trưởng phòng Đào tạo;

c) Uỷ viên thường trực: Trưởng phòng hoặc phó trưởng phòng Đào tạo;

d) Các uỷ viên: Một số trưởng phòng, trưởng khoa, trưởng bộ môn và cán bộ công nghệ thông tin, cán bộ phụ trách công tác tuyển sinh của đơn vị;

Những người có người thân (con, vợ/chồng, anh, chị, em ruột của mình và của chồng/vợ) dự thi hay đăng ký xét tuyển vào đơn vị không được tham gia HĐTS và các tiểu ban giúp việc HĐTS của đơn vị.

2.3. Nhiệm vụ và quyền hạn của HĐTS

a) Công bố các thông tin tuyển sinh trên trang thông tin điện tử của đơn vị để thí sinh tra cứu trước khi thí sinh làm thủ tục đăng ký dự thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2021, đăng ký xét tuyển (ĐKXT) gồm: mã trường, tên ngành, mã xét tuyển (ví dụ: ngành Báo chí có mã xét tuyển: QHX01) hoặc mã ngành đào tạo (ví dụ: ngành Luật có mã ngành: 7380101) hoặc mã nhóm ngành xét tuyển, chỉ tiêu tuyển sinh của ngành theo từng phương thức, tổ hợp xét tuyển, ngưỡng điểm nhận ĐKXT, quy định chênh lệch điểm xét tuyển giữa các tổ hợp (nếu có), các điều kiện/tiêu chí phụ sử dụng trong xét tuyển và các quy định khác không trái với Quy chế tuyển sinh hiện hành. Riêng các CTĐT chất lượng cao trình độ đại học theo đề án, các CTĐT theo đặc thù đơn vị, CTĐT thí điểm phải có ghi chú đầy đủ thông tin.

b) Chịu trách nhiệm cập nhật đầy đủ các thông tin về tuyển sinh của đơn vị lên Cổng thông tin tuyển sinh của Bộ GDĐT và Cổng thông tin tuyển sinh của ĐHQGHN trong thời hạn quy định;

c) Cử cán bộ am hiểu công nghệ thông tin và có kinh nghiệm tuyển sinh tham gia tập huấn, vận hành Cổng thông tin tuyển sinh chung của Bộ GDĐT và của ĐHQGHN;

d) Tổ chức triển khai các hoạt động tư vấn tuyển sinh theo kế hoạch chung của ĐHQGHN và của đơn vị; Hoàn thiện thông tin tuyển sinh đại học chính quy năm 2021; Tổ chức triển khai các nội dung trong Đề án tuyển sinh đã công bố;

e) Giải quyết thắc mắc và khiếu nại, tố cáo liên quan đến công tác tuyển sinh;

f) Thu và sử dụng lệ phí xét tuyển theo quy định;

g) Tổng kết công tác tuyển sinh của đơn vị, quyết định khen thưởng, kỷ luật (nếu có) theo quy định hiện hành của ĐHQGHN và của Bộ GDĐT;

h) Báo cáo Ban Chỉ đạo tuyển sinh kết quả công tác tuyển sinh theo Quy chế và Hướng dẫn tuyển sinh sau mỗi kỳ tuyển sinh.

2.4. Nhiệm vụ và quyền hạn của Chủ tịch HĐTS

- a) Tổ chức thực hiện và chịu trách nhiệm về công tác tuyển sinh của đơn vị;
- b) Báo cáo Ban Chỉ đạo tuyển sinh, Bộ GDĐT và các cơ quan có trách nhiệm về công tác tuyển sinh của đơn vị;
- c) Thành lập các tiểu ban giúp việc cho HĐTS để triển khai công tác tuyển sinh.

2.5. *Nhiệm vụ và quyền hạn của Phó Chủ tịch HĐTS*: Thực hiện các nhiệm vụ do Chủ tịch HĐTS phân công và thay mặt Chủ tịch HĐTS giải quyết công việc khi được uỷ quyền.

2.6. Tiểu ban thư ký HĐTS

- a) Chủ tịch HĐTS thành lập tiểu ban Thư ký.
- b) Thành phần tiểu ban thư ký HĐTS gồm có:
 - Trưởng ban do Ủy viên thường trực HĐTS đơn vị kiêm nhiệm;
 - Các thành viên: một số cán bộ phòng Đào tạo/Tuyển sinh/Khảo thí, cán bộ các khoa và cán bộ công nghệ thông tin.
- c) *Nhiệm vụ và quyền hạn của tiểu ban Thư ký*
 - Cập nhật các thông tin liên quan đến điều kiện xét tuyển, hồ sơ, kế hoạch xét tuyển trên Cổng thông tin tuyển sinh của Bộ GDĐT, của ĐHQGHN, trang thông tin điện tử của đơn vị và các phương tiện thông tin đại chúng;
 - Cập nhật Đề án, thông tin tuyển sinh của đơn vị lên Cổng thông tin tuyển sinh của Bộ GDĐT và của ĐHQGHN;
 - Dự kiến phương án điểm trúng tuyển, trình HĐTS quyết định; Lập danh sách thí sinh trúng tuyển theo phương án tuyển sinh đã được phê duyệt;
 - Cập nhật và công bố danh sách thí sinh xác nhận nhập học trên trang thông tin điện tử của đơn vị; Cập nhật danh sách trúng tuyển vào cơ sở dữ liệu lên Cổng thông tin tuyển sinh của Bộ GDĐT và của ĐHQGHN;
 - In, trình ký và gửi giấy triệu tập thí sinh trúng tuyển;
 - Kiểm tra hồ sơ thí sinh trúng tuyển theo quy định tại Quy chế tuyển sinh;
 - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch HĐTS giao.

2.7. Các tiểu ban giúp việc khác (nếu cần thiết) do Chủ tịch HĐTS quy định.

3. Nguyên tắc xây dựng tổ hợp các môn thi để xét tuyển

3.1. Đối với tổ hợp các môn thi tốt nghiệp trung học phổ thông (THPT), việc thêm các tổ hợp bài thi/môn thi mới để xét tuyển được thực hiện theo nguyên tắc sử dụng kết quả của 3 bài thi/môn thi của kỳ thi tốt nghiệp THPT, trong đó có ít nhất một trong hai môn thi Toán, Ngữ văn để xét tuyển. Các bài thi/môn thi đưa vào tổ hợp để xét tuyển phải gắn với yêu cầu của ngành đào tạo; không sử dụng nhiều hơn 4 tổ hợp bài thi/môn thi để xét tuyển cho một ngành. Trường hợp tổ hợp xét tuyển có bài thi/môn thi ngoại ngữ thì không sử dụng nhiều hơn 3 ngoại ngữ khác nhau để xét tuyển vào một ngành/nhóm ngành/CTĐT.

Riêng với các CTĐT chất lượng cao trình độ đại học theo đề án phải đảm bảo xét tuyển có điều kiện ngoại ngữ đầu vào: kết quả môn Ngoại ngữ của kì thi tốt nghiệp THPT năm 2021 đạt tối thiểu điểm 4.0 trở lên (theo thang điểm 10) hoặc sử dụng các chứng chỉ ngoại ngữ quốc tế tương đương theo quy định tại Quy chế thi tốt nghiệp THPT hiện hành.

3.2. Tùy theo yêu cầu của ngành/nhóm ngành/CTĐT, các HĐTS có thể quy định bài thi/môn thi chính được nhân hệ số khi xét tuyển và các điều kiện phụ (nếu có).

4. Nguồn tuyển sinh

4.1. Thí sinh thuộc đối tượng xét tuyển thẳng, ưu tiên xét tuyển và dự bị đại học xét tuyển theo quy định của Bộ GDĐT và quy định của ĐHQGHN tại Mục 5 của Hướng dẫn này.

4.2. Thí sinh sử dụng kết quả kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2021 đạt ngưỡng đảm bảo chất lượng đầu vào do ĐHQGHN quy định.

4.3. Thí sinh có kết quả thi đánh giá năng lực (ĐGNL) học sinh THPT do ĐHQGHN tổ chức năm 2021 đạt tối thiểu 80/150 điểm trở lên.

4.4. Thí sinh có chứng chỉ quốc tế của Trung tâm Khảo thí Đại học Cambridge, Anh (Cambridge International Examinations A-Level, UK; sau đây gọi tắt là chứng chỉ A-Level): Thí sinh sử dụng chứng chỉ A-Level có kết quả 3 môn thi trong đó bắt buộc có môn Toán hoặc Ngữ văn theo các tổ hợp quy định của ngành đào tạo tương ứng đảm bảo mức điểm mỗi môn thi đạt từ 60/100 điểm trở lên (tương ứng điểm C, PUM range ≥ 60).

4.5. Thí sinh có kết quả trong kỳ thi chuẩn hóa SAT (Scholastic Assessment Test, Hoa Kỳ) đạt điểm từ 1100/1600 trở lên. Mã đăng ký của ĐHQGHN với tổ chức thi SAT (The College Board) là **7853-Vietnam National University-Hanoi** (thí sinh cần khai báo mã đăng ký trên khi đăng ký thi SAT).

4.6. Thí sinh có kết quả trong kỳ thi chuẩn hóa ACT (*American College Testing*) đạt điểm từ 22/36.

4.7. Thí sinh có chứng chỉ tiếng Anh IELTS từ 5.5 trở lên hoặc các chứng chỉ tiếng Anh quốc tế tương đương quy định trong *Phụ lục 8* hoặc các chứng chỉ ngoại ngữ quốc tế khác (*quy định tại Phụ lục 9*) và có tổng điểm 2 môn thi còn lại trong tổ hợp xét tuyển đạt tối thiểu 12 điểm trong kỳ thi THPT năm 2021 (*trong đó bắt buộc có môn Toán hoặc môn Ngữ văn*).

Lưu ý: Các chứng chỉ quốc tế phải còn hạn sử dụng tính đến ngày ĐKXT (thời hạn sử dụng 02 năm kể từ ngày dự thi).

5. Chính sách ưu tiên trong tuyển sinh

5.1. Chính sách ưu tiên theo đối tượng, theo khu vực, các đối tượng được xét tuyển thẳng và ưu tiên xét tuyển thực hiện theo Quy chế tuyển sinh, Hướng dẫn tuyển sinh của Bộ GDĐT và Hướng dẫn này.

5.2. Học sinh THPT hệ chuyên thuộc ĐHQGHN được xét tuyển thẳng và xét tuyển vào bậc đại học tại ĐHQGHN phải tốt nghiệp THPT, có hạnh kiểm 3 năm học THPT đạt loại Tốt và đáp ứng một trong các tiêu chí sau:

a) Là thành viên chính thức đội tuyển dự kỳ thi Olympic hoặc các cuộc thi sáng tạo, triển lãm khoa học kỹ thuật khu vực, quốc tế;

b) Đạt giải chính thức trong kỳ thi chọn học sinh giỏi bậc THPT cấp ĐHQGHN;

c) Đạt giải chính thức trong kỳ thi Olympic chuyên Khoa học tự nhiên bậc THPT;

d) Là thành viên chính thức của đội tuyển tham dự kỳ thi chọn học sinh giỏi quốc gia hoặc các cuộc thi sáng tạo khoa học kỹ thuật quốc gia;

e) Có điểm trung bình chung học tập từng học kỳ trong 5 học kỳ (năm lớp 10, 11 và học kỳ 1 năm lớp 12) đạt từ 8,0 trở lên và điểm trung bình chung học tập của 3 môn thuộc tổ hợp xét tuyển từng kỳ trong 5 học kỳ (năm lớp 10, 11 và học kỳ 1 năm lớp 12) đạt từ 8,0 trở lên và có kết quả thi tốt nghiệp THPT đạt

ngưỡng đảm bảo chất lượng đầu vào của ngành/nhóm ngành/CTĐT (*mức điểm xét tuyển cụ thể và các tiêu chí phụ do đơn vị quy định*).

Học sinh đạt một trong các tiêu chí quy định tại *điểm a, b, c, d Mục 5.2 của Hướng dẫn này* trong các năm học ở bậc THPT được bảo lưu kết quả khi xét tuyển thẳng và xét tuyển vào bậc đại học tại ĐHQGHN.

5.3. Học sinh hệ chuyên các trường THPT chuyên cấp tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương (*không phải là 2 trường THPT chuyên của ĐHQGHN*) được đăng ký xét tuyển thẳng và xét tuyển vào bậc đại học ở các đơn vị đào tạo của ĐHQGHN nếu đáp ứng các yêu cầu như đối với học sinh THPT chuyên thuộc ĐHQGHN được quy định tại *Mục 5.2 của Hướng dẫn này* và phải là học sinh thuộc trường THPT chuyên có tên trong danh sách các trường được đơn vị dành chỉ tiêu xét tuyển thẳng và xét tuyển.

5.4. Học sinh các trường THPT trên toàn quốc được xét tuyển thẳng và xét tuyển vào bậc đại học tại ĐHQGHN phải tốt nghiệp THPT và có hạnh kiểm 3 năm học THPT đạt loại Tốt và đáp ứng một trong các tiêu chí sau:

a) Là thành viên tham gia cuộc thi tháng của chương trình **“Đường lên đỉnh Olympia”** do Đài truyền hình Việt Nam tổ chức hàng năm và có điểm trung bình chung học tập 5 học kỳ (năm lớp 10, 11 và học kỳ 1 năm lớp 12) đạt từ 8,0 trở lên;

b) Đạt giải Nhất, Nhì, Ba trong kỳ thi học sinh giỏi cấp tỉnh/thành phố trực thuộc trung ương có môn đạt giải thuộc tổ hợp xét tuyển hoặc môn đạt giải phù hợp với ngành đào tạo và điểm trung bình chung học tập từng kỳ trong 5 học kỳ (năm lớp 10, 11 và học kỳ 1 năm lớp 12) đạt từ 8,0 trở lên.

Đơn vị quy định cụ thể các tiêu chí xét tuyển dựa trên kết quả học tập, thứ tự ưu tiên xét tuyển thẳng kết quả cuộc thi, giải thưởng thí sinh đạt được và các tiêu chí phụ khác (*nếu có*).

5.5. Học sinh hệ không chuyên của các trường THPT thuộc ĐHQGHN được ưu tiên xét tuyển và xét tuyển vào bậc đại học tại ĐHQGHN phải tốt nghiệp THPT và có hạnh kiểm 3 năm học THPT đạt loại Tốt và đáp ứng một trong các tiêu chí sau:

a) Đạt giải chính thức trong các kỳ thi Olympic hoặc các cuộc thi sáng tạo, triển lãm khoa học kỹ thuật khu vực, quốc tế;

b) Đạt giải chính thức trong kỳ thi chọn học sinh giỏi bậc THPT cấp ĐHQGHN;

c) Đạt giải chính thức trong kỳ thi Olympic chuyên Khoa học tự nhiên bậc THPT;

d) Có điểm trung bình chung học tập từng kỳ trong 5 học kỳ (năm lớp 10, 11 và học kỳ 1 năm lớp 12) đạt từ 8,0 trở lên và điểm trung bình chung học tập của 3 môn thuộc tổ hợp xét tuyển từng kỳ trong 5 học kỳ (năm lớp 10, 11 và học kỳ 1 năm lớp 12) đạt từ 8,5 trở lên.

Các thí sinh diện ưu tiên xét tuyển phải có kết quả thi tốt nghiệp THPT đạt ngưỡng đảm bảo chất lượng đầu vào của ngành/nhóm ngành/CTĐT trong năm tuyển sinh (mức điểm xét tuyển cụ thể và các tiêu chí phụ do đơn vị quy định).

5.6. Thí sinh đáp ứng tiêu chí tại các Mục 5.2-5.4 không dùng quyền xét tuyển thẳng được ưu tiên xét tuyển nếu đạt ngưỡng đảm bảo chất lượng đầu vào của ngành/nhóm ngành/CTĐT trong năm tuyển sinh.

5.7. Các đơn vị quy định cụ thể về xét tuyển thẳng, ưu tiên xét tuyển theo Quy chế tuyển sinh, bao gồm: ngành/nhóm ngành/CTĐT, thí sinh được xét tuyển thẳng, ưu tiên xét tuyển tương ứng với loại giải và môn thi của thí sinh đoạt giải hoặc môn chuyên của thí sinh (*các đơn vị có thể bổ sung thêm các ngành đúng, ngành gần đối với từng môn thi học sinh giỏi quốc gia hoặc môn chuyên phù hợp với yêu cầu đầu vào của ngành*), chỉ tiêu cho từng ngành/nhóm ngành/CTĐT, quy trình xét tuyển được công bố công khai trên trang thông tin của đơn vị, của ĐHQGHN và các phương tiện thông tin đại chúng.

5.8. Đơn vị đào tạo nhận hồ sơ xét tuyển thẳng, ưu tiên xét tuyển và xét tuyển theo phương thức khác trước ngày 20/7/2021 (*thời gian cụ thể, cách thức nhận hồ sơ do đơn vị quy định*); Tổ chức xét tuyển thẳng, ưu tiên xét tuyển và xét tuyển theo các tiêu chí đã công bố trong đề án tuyển sinh của đơn vị trước ngày 31/7/2021; Báo cáo Ban Chỉ đạo tuyển sinh (qua Ban Đào tạo) kết quả xét tuyển trước khi công bố kết quả. Sau khi có ý kiến của Ban Chỉ đạo tuyển sinh, đơn vị cập nhật danh sách thí sinh trúng tuyển vào cơ sở dữ liệu tuyển sinh của Bộ GDĐT, đồng thời thông báo kết quả tới các Sở GDĐT và thí sinh.

Lưu ý: Việc xét tuyển các đối tượng được xét tuyển thẳng, ưu tiên xét tuyển theo Quy chế tuyển sinh hiện hành thực hiện theo hướng dẫn và kế hoạch tuyển sinh của Bộ GDĐT.

6. Đối tượng tuyển sinh và nguyên tắc xét tuyển

6.1. Đối tượng tuyển sinh

a) Thí sinh đã tốt nghiệp chương trình THPT của Việt Nam (theo hình thức giáo dục chính quy hoặc giáo dục thường xuyên) hoặc đã tốt nghiệp trình độ trung cấp (trong đó, người tốt nghiệp trình độ trung cấp nhưng chưa có bằng tốt nghiệp THPT phải học và thi đạt yêu cầu đủ khối lượng kiến thức văn hóa THPT theo quy định của Luật Giáo dục và các văn bản hướng dẫn thi hành) hoặc đã tốt nghiệp chương trình THPT của nước ngoài (đã được nước sở tại cho phép thực hiện, đạt trình độ tương đương trình độ THPT của Việt Nam) ở nước ngoài hoặc ở Việt Nam (sau đây gọi chung là tốt nghiệp THPT).

b) Có đủ sức khỏe để học tập theo quy định hiện hành. Đối với người khuyết tật được cấp có thẩm quyền công nhận bị dị dạng, dị tật, suy giảm khả năng tự lực trong sinh hoạt và học tập thì hiệu trưởng các trường xem xét, quyết định cho dự tuyển vào các ngành học phù hợp với tình trạng sức khỏe.

c) Đạt các yêu cầu sơ tuyển, nếu ĐKXT hoặc dự thi vào các ngành có quy định sơ tuyển.

6.2. Nguyên tắc xét tuyển

Các đơn vị phân bổ chỉ tiêu cho từng phương thức theo ngành/nhóm ngành/CTĐT: xét tuyển thẳng, ưu tiên xét tuyển, kết quả thi tốt nghiệp THPT năm 2021, kết quả thi ĐGNL học sinh THPT, chứng chỉ A-Level, SAT, ACT, chứng chỉ tiếng Anh IELTS hoặc các chứng chỉ quốc tế tương đương theo quy định tại Hướng dẫn này hoặc các đối tượng khác được ĐHQGHN phê duyệt theo đặc thù đơn vị (*nếu có*).

a) Đối tượng xét tuyển thẳng, ưu tiên xét tuyển được xét từ cao đến thấp cho đến hết chỉ tiêu phân bổ. Thứ tự ưu tiên xét theo cấp độ giải thưởng (quốc tế, khu vực, quốc gia, cấp đại học quốc gia, cấp tỉnh,..), kết quả học tập bậc THPT và các điều kiện khác (*nếu có*) quy định tại đề án tuyển sinh.

b) Đối với thí sinh sử dụng kết quả thi tốt nghiệp THPT năm 2021

- Thí sinh được ĐKXT không giới hạn số nguyện vọng và phải sắp xếp nguyện vọng theo thứ tự ưu tiên từ cao xuống thấp (nguyện vọng 1 là nguyện vọng cao nhất). Các HĐTS căn cứ vào kết quả thi, nguyện vọng thí sinh đã đăng

ký để xét tuyển từ cao xuống thấp đến hết chỉ tiêu. Thí sinh chỉ trúng tuyển vào một nguyện vọng ưu tiên cao nhất trong danh sách các nguyện vọng đã đăng ký;

- Điểm xét tuyển là tổng điểm các bài thi/môn thi theo thang điểm 10 đối với từng bài thi/môn thi của từng tổ hợp xét tuyển và cộng với điểm ưu tiên đối tượng, khu vực theo quy định tại Điều 7 của Quy chế tuyển sinh và được làm tròn đến hai chữ số thập phân; Trường hợp các thí sinh có cùng điểm xét tuyển ở cuối danh sách thì xét trúng tuyển theo các điều kiện phụ do đơn vị quy định, nếu vẫn còn vượt chỉ tiêu thì ưu tiên thí sinh có nguyện vọng cao hơn;

- Thí sinh trúng tuyển phải xác nhận nhập học trực tuyến trong thời hạn quy định. Quá thời hạn quy định, thí sinh không xác nhận nhập học được xem như từ chối nhập học và HĐTS được xét tuyển thí sinh khác trong đợt xét tuyển bổ sung (nếu có).

c) Đối với thí sinh quy định tại Mục 4.3-4.7 của Hướng dẫn này

- Thí sinh được ĐKXT tối đa 02 nguyện vọng vào mỗi đơn vị và phải sắp xếp nguyện vọng theo thứ tự ưu tiên từ cao xuống thấp (nguyện vọng 1 là nguyện vọng cao nhất). Thí sinh chỉ trúng tuyển vào một nguyện vọng ưu tiên cao nhất đã đăng ký;

- Xét tuyển theo nguyên tắc từ cao đến thấp đến hết chỉ tiêu phân bổ tương ứng của từng nguồn tuyển. Nếu có các thí sinh bằng điểm xét tuyển ở cuối danh sách thì xét trúng tuyển theo các điều kiện phụ do đơn vị quy định trong đề án tuyển sinh hoặc thí sinh ĐKXT có nguyện vọng ưu tiên cao hơn;

- Thí sinh trúng tuyển phải xác nhận nhập học trong thời hạn quy định, hình thức xác nhận do HĐTS quy định. Quá thời hạn quy định, thí sinh không xác nhận nhập học được xem như từ chối nhập học và HĐTS được xét tuyển thí sinh khác trong đợt xét tuyển bổ sung (nếu có).

7. Ứng dụng công nghệ thông tin trong tuyển sinh

7.1. Bộ GDĐT xây dựng Cổng thông tin tuyển sinh chung để hỗ trợ thí sinh sử dụng kết quả thi tốt nghiệp THPT năm 2021 và các trường trên phạm vi toàn quốc trong công tác tuyển sinh, bao gồm các thông tin về: chỉ đạo điều hành công tác tuyển sinh; cơ sở dữ liệu về kết quả kỳ thi tốt nghiệp THPT; đề án tuyển sinh/điều kiện tuyển sinh của các trường; hệ thống nhập dữ liệu thống kê nguyện vọng của thí sinh và các thông tin khác cần thiết cho hoạt động tuyển sinh.

7.2. ĐHQGHN sử dụng Cổng thông tin tuyển sinh chung để thống nhất, quản lý toàn diện thông tin tuyển sinh đại học năm 2021, hỗ trợ các đơn vị quảng bá, tư vấn tuyển sinh và xét tuyển đại học, quản lý xác nhận nhập học năm 2021. Phần mềm quản lý thống nhất dữ liệu xét tuyển, lưu trữ thông tin thí sinh, hỗ trợ cán bộ tuyển sinh thực hiện các quy trình xét tuyển nhanh, chính xác; hỗ trợ thí sinh xác nhận nhập học trực tuyến; kết xuất dữ liệu phục vụ hoạt động kiểm tra, hậu kiểm, lưu trữ và báo cáo.

8. Tổ chức xét tuyển

8.1. Đối với thí sinh sử dụng kết quả kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2021

a) Thí sinh nộp phiếu ĐKXT, đăng ký dự thi tốt nghiệp THPT, lệ phí ĐKXT theo quy định của Sở GDĐT, Bộ GDĐT. Trong các đợt xét tuyển bổ sung, thí sinh thực hiện ĐKXT và nộp lệ phí theo quy định tại các HĐTS.

b) Sau khi có kết quả thi tốt nghiệp THPT, thí sinh được điều chỉnh nguyện vọng ĐKXT theo quy định của Bộ GDĐT.

c) Thí sinh xác nhận nhập học vào các đơn vị thuộc ĐHQGHN bằng hình thức trực tuyến tại địa chỉ: tuyensinh.vnu.edu.vn (thời gian và các bước xác nhận nhập học thực hiện sẽ được công bố trên Cổng thông tin tuyển sinh của ĐHQGHN trước ngày 01/8/2021).

Thí sinh đã xác nhận nhập học trực tuyến vào ĐHQGHN sẽ không được phép rút/hủy hồ sơ hay xác nhận vào bất kỳ trường đại học/cơ sở giáo dục nào khác trên cả nước trong các đợt xét tuyển năm 2021;

Ngay sau khi hoàn thành việc xác nhận nhập học trực tuyến, thí sinh gửi bản chính Giấy chứng nhận kết quả thi đến HĐTS bằng thư chuyển phát nhanh (danh sách địa chỉ các HĐTS ở Phụ lục 10 của Hướng dẫn này) hoặc nộp trực tiếp khi đến nhập học.

d) Thí sinh chịu trách nhiệm về tính xác thực của các thông tin cá nhân, kết quả thi, nguyện vọng ĐKXT và xác nhận nhập học. Các HĐTS có quyền từ chối tiếp nhận hoặc buộc thôi học nếu thí sinh không đảm bảo các điều kiện trúng tuyển khi đối chiếu thông tin ĐKXT và dữ liệu đăng ký dự thi với hồ sơ gốc.

8.2. Tổ chức xét tuyển đợt 1

a) Kết thúc thời gian đăng ký dự thi, các đơn vị đào tạo tham khảo thông tin trên Cổng thông tin tuyển sinh của Bộ GDĐT, của ĐHQGHN để điều chỉnh, bổ sung các hoạt động truyền thông, tư vấn tuyển sinh và chuẩn bị phương án xét tuyển phù hợp;

b) Hết thời hạn thí sinh được điều chỉnh nguyện vọng ĐKXT, các đơn vị khai thác thông tin trên Cổng thông tin tuyển sinh của Bộ GDĐT, thực hiện các phương án xét tuyển trên phần mềm tuyển sinh của Bộ GDĐT để dự kiến điểm trúng tuyển, dự kiến danh sách thí sinh trúng tuyển vào ngành/nhóm ngành/CTĐT trong thời gian quy định;

c) Các đơn vị nhập danh sách thí sinh trúng tuyển dự kiến lên Cổng thông tin tuyển sinh của Bộ GDĐT trong thời gian quy định để hệ thống tự động loại bỏ những nguyện vọng thấp của thí sinh được dự kiến trúng tuyển nhiều nguyện vọng theo quy định;

d) Các đơn vị điều chỉnh điểm trúng tuyển phù hợp với chỉ tiêu trong thời hạn quy định; quyết định điểm trúng tuyển và danh sách thí sinh trúng tuyển chính thức, công bố kết quả trúng tuyển trên trang thông tin điện tử của đơn vị và trên phương tiện thông tin đại chúng;

e) Các đơn vị bố trí cán bộ hỗ trợ thí sinh xác nhận nhập học trực tuyến, tổng hợp kết quả thí sinh xác nhận nhập học, cập nhật lên Cổng thông tin tuyển sinh của Bộ GDĐT, Cổng thông tin tuyển sinh của ĐHQGHN và quyết định dừng xét tuyển hay tiếp tục xét tuyển bổ sung.

8.3. Xét tuyển bổ sung (nếu có)

a) Xét tuyển bổ sung có thể được thực hiện một lần hay nhiều lần;

b) Căn cứ chỉ tiêu tuyển sinh của đơn vị, số thí sinh trúng tuyển đã xác nhận nhập học tại đơn vị sau khi xét tuyển đợt 1 (kể cả số thí sinh được xét tuyển thẳng, ưu tiên xét tuyển và học sinh các trường dự bị đại học được giao về đơn vị, thí sinh được xét tuyển từ các nguồn khác), HĐTS xem xét, quyết định việc xét tuyển bổ sung (nếu có);

c) Các đơn vị thông báo điều kiện xét tuyển bổ sung, điểm nhận hồ sơ ĐKXT (lưu ý: điểm xét tuyển bổ sung không được thấp hơn điểm trúng tuyển đợt 1), thời gian nhận hồ sơ ĐKXT, thời gian xét tuyển và các điều kiện khác (nếu có)

trên trang thông tin tuyển sinh của đơn vị và Cổng thông tin tuyển sinh của ĐHQGHN, đồng thời báo cáo Ban Chỉ đạo (qua Ban Đào tạo) kế hoạch xét tuyển bổ sung;

d) Thí sinh chưa trúng tuyển hay đã trúng tuyển nhưng chưa xác nhận nhập học vào bất cứ trường đại học nào có thể thực hiện ĐKXT bổ sung trực tuyến hoặc theo phương thức khác do HĐTS quy định;

e) Kết thúc mỗi đợt xét tuyển, HĐTS công bố kết quả trúng tuyển trên trang thông tin điện tử của đơn vị và các phương tiện thông tin đại chúng và thông báo kết quả cho thí sinh;

f) HĐTS cập nhật danh sách thí sinh xác nhận nhập học lên Cổng thông tin tuyển sinh của Bộ GDĐT và của ĐHQGHN sau khi kết thúc mỗi đợt xét tuyển.

8.4. Xét tuyển các đối tượng quy định tại Mục 4.3-4.7 của Hướng dẫn này

a) Thí sinh sử dụng chứng chỉ A-Level hoặc kết quả trong kỳ thi chuẩn hóa SAT, ACT, kết quả thi ĐGNL học sinh THPT hoặc IELTS tải phiếu ĐKXT theo mẫu tại Phụ lục 2,3,4,5,6 của Hướng dẫn này trên Cổng thông tin tuyển sinh của ĐHQGHN hoặc trang thông tin điện tử của đơn vị.

b) Thí sinh hoàn thiện phiếu ĐKXT, hồ sơ ĐKXT và gửi trực tiếp hoặc chuyển phát nhanh tới HĐTS theo thời gian quy định (*các HĐTS căn cứ tính chất đặc thù của đơn vị có thể kết thúc thời gian nhận hồ sơ ĐKXT sớm hơn*).

c) HĐTS công bố kết quả xét tuyển và danh sách trúng tuyển trên trang thông tin điện tử của đơn vị trước ngày 01/8/2021.

d) Thí sinh kiểm tra danh sách trúng tuyển tại trang thông tin điện tử của đơn vị đào tạo.

9. Triệu tập và tổ chức nhập học

9.1. Các HĐTS gửi Giấy triệu tập thí sinh trúng tuyển cho thí sinh theo mẫu quy định tại *Phụ lục 7 của Hướng dẫn này*, dự kiến trước ngày 05/9/2021 (đợt 1) và trước ngày 30/9/2021 (*đối với các đợt xét tuyển bổ sung*);

9.2. Thời gian nhập học dự kiến

- Đợt 1: từ ngày 25/8/2021 đến trước ngày 15/9/2021;

- Đợt bổ sung: từ ngày 15/9/2021 đến trước ngày 30/9/2021;

9.3. Ký và đóng dấu Giấy triệu tập thí sinh trúng tuyển

- Hiệu trưởng các trường đại học thành viên ký và đóng dấu Giấy triệu tập thí sinh trúng tuyển vào trường.

- Trường Ban Đào tạo ký và đóng dấu Giấy triệu tập thí sinh trúng tuyển vào các khoa trực thuộc.

9.4. Tổ chức nhập học

a) Cán bộ tuyển sinh kiểm tra, đối chiếu thông tin trên hồ sơ đăng ký dự thi, ĐKXT của thí sinh với thông tin trên cơ sở dữ liệu thi tốt nghiệp THPT năm 2021, kết quả thi ĐGNL, A-Level hoặc SAT hoặc ACT hoặc IELTS (nếu có); Cán bộ kiểm tra phải ký xác nhận và chịu trách nhiệm về công tác kiểm tra.

b) Các HĐTS xây dựng chi tiết quy trình nhập học của thí sinh phù hợp tình hình cụ thể của từng đơn vị nhưng đảm bảo các bước chính sau:

Bước 1: Kiểm tra thông tin hồ sơ cá nhân (theo danh mục chi tiết các thủ tục cần nộp ghi tại Giấy triệu tập thí sinh trúng tuyển) của thí sinh nhập học với dữ liệu trên phần mềm.

Bước 2: Kiểm tra thông tin Giấy chứng nhận kết quả thi.

Bước 3: Kiểm tra kỹ thông tin về đối tượng hưởng chính sách ưu tiên trong tuyển sinh (*đặc biệt lưu ý thông tin của thí sinh về điểm ưu tiên theo đối tượng, khu vực, hộ khẩu thường trú, minh chứng để hưởng ưu tiên theo đối tượng...*).

Bước 4: Ghi nhận trạng thái “*Đã nhập học*” của thí sinh trên phần mềm.

Bước 5: Chuyển dữ liệu thí sinh từ phần mềm tuyển sinh sang phần mềm Quản lý đào tạo đại học.

9.5. Đối với thí sinh nhập học chậm sau 15 ngày trở lên kể từ ngày nhập học ghi trong giấy triệu tập thí sinh trúng tuyển

a) Nếu không có lý do chính đáng thì coi như bỏ học;

b) Nếu đến chậm do ốm đau, tai nạn, có giấy xác nhận của bệnh viện quận, huyện trở lên hoặc do thiên tai có xác nhận của UBND quận, huyện trở lên, các đơn vị xem xét quyết định tiếp nhận vào học hoặc bảo lưu kết quả tuyển sinh để thí sinh vào học năm sau.

9.6. Tuyển sinh vào các CTĐT tài năng, chất lượng cao

a) Sau khi thí sinh trúng tuyển nhập học, các đơn vị đào tạo công bố điều kiện đăng ký học các CTĐT tài năng, chất lượng cao;

b) Thí sinh trúng tuyển vào các đơn vị đào tạo của ĐHQGHN có nguyện vọng theo học các CTĐT tài năng, chất lượng cao phải đạt điểm ngưỡng tuyển vào CTĐT tương ứng kể trên theo khối thi xét tuyển tương ứng. Điểm ngưỡng đăng ký dự tuyển vào các CTĐT tài năng, chất lượng cao do các HĐTS quy định nhưng tối thiểu bằng hoặc cao hơn điểm trúng tuyển vào ngành/CTĐT chuẩn tương ứng kể trên;

Ví dụ: Điểm trúng tuyển vào CTĐT chuẩn ngành Vật lý học là 22,50/30,00 điểm theo khối thi A00 hoặc A01 thì điểm ngưỡng ứng tuyển vào CTĐT tài năng ngành Vật lý học do HĐTS quyết định phải $\geq 22,5$ điểm. Thí sinh trúng tuyển vào các đơn vị thuộc ĐHQGHN phải đạt điểm ngưỡng xét tuyển vào CTĐT tài năng ngành Vật lý dựa trên kết quả tổ hợp 3 môn của khối thi A00 hoặc A01 mới được ứng tuyển.

Các đơn vị xây dựng quy trình, tiêu chí xét tuyển, phân bổ chỉ tiêu tuyển sinh các CTĐT kể trên và báo cáo ĐHQGHN trước khi thực hiện;

c) Riêng đối với các CTĐT tài năng, chất lượng cao ĐHQGHN giao Trường Đại học Ngoại ngữ tổ chức đánh giá năng lực ngoại ngữ. Các đơn vị đào tạo phối hợp với Trường Đại học Ngoại ngữ triển khai thực hiện theo đúng kế hoạch năm học. Các HĐTS có thể xem xét kết quả môn thi ngoại ngữ của kì thi tốt nghiệp THPT năm 2021 để xây dựng tiêu chí xét tuyển. Những thí sinh có chứng chỉ ngoại ngữ hợp lệ có thể sử dụng để ứng tuyển;

d) Các HĐTS hoàn thành công tác tuyển sinh các CTĐT tài năng, chất lượng cao trước ngày 30/9/2021.

9.7. Các đơn vị tổ chức kiểm tra sức khỏe cho thí sinh mới nhập học theo hướng dẫn liên tịch của Bộ Y tế và Bộ GDĐT.

10. Hoạt động kiểm tra, giám sát tuyển sinh

10.1. Ban Chỉ đạo tuyển sinh thành lập các tổ kiểm tra, giám sát, hậu kiểm việc thực hiện Quy chế tuyển sinh tại các HĐTS.

10.2. Thủ trưởng các đơn vị đào tạo có trách nhiệm tổ chức kiểm tra, giám sát công tác tuyển sinh tại đơn vị.

11. Kinh phí tuyển sinh

11.1. HĐTS các đơn vị đào tạo sử dụng kinh phí tuyển sinh theo nguyên tắc lấy thu bù chi, mức chi tùy theo tình hình cụ thể. Trong trường hợp kinh phí tuyển sinh không đủ có thể sử dụng nguồn kinh phí khác của đơn vị.

11.2. Các đơn vị đào tạo chuyển kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo tuyển sinh (theo định mức 1.000 đồng/hồ sơ/nguyên vọng) và kinh phí hoạt động tư vấn tuyển sinh chung về phòng Kế hoạch Tài chính thuộc Văn phòng ĐHQGHN trước ngày 31/10/2021.

12. Công tác báo cáo, lưu trữ

Các HĐTS gửi những báo cáo sau về ĐHQGHN (qua Ban Đào tạo):

- Đề án tuyển sinh trình độ đại học năm 2021;
- Đề xuất điểm trúng tuyển (*dự kiến*) theo ngành/nhóm ngành/CTĐT trước khi công bố điểm trúng tuyển 01 ngày và điểm trúng tuyển (*chính thức*) về Ban Chỉ đạo tuyển sinh (qua Ban Đào tạo) trước khi công bố;
- Danh sách thí sinh trúng tuyển: trước ngày 01/10/2021;
- Báo cáo tổng kết công tác tuyển sinh kèm danh sách sinh viên năm thứ nhất: trước ngày 31/10/2021.

13. Xử lý vi phạm trong công tác tuyển sinh

13.1. Đối với cán bộ làm công tác tuyển sinh

Cảnh cáo hoặc có hình thức kỷ luật cao hơn đối với Thủ trưởng đơn vị hoặc Chủ tịch HĐTS và những người khác liên quan vi phạm một trong các lỗi sau:

- Gửi giấy triệu tập thí sinh vào đơn vị đào tạo cho thí sinh không ĐKXT, không đủ điều kiện xét tuyển vào đơn vị;
- Xác định điểm trúng tuyển vào ngành/nhóm ngành/CTĐT thấp hơn ngưỡng đảm bảo chất lượng đầu vào do ĐHQGHN quy định cho năm tuyển sinh;
- Tuyển sinh những ngành chưa được giao nhiệm vụ đào tạo;
- Vi phạm các nguyên tắc bảo mật trong công tác tuyển sinh;
- Cố ý làm thay đổi kết quả thi/kết quả xét tuyển của thí sinh; cố ý làm sai các quy định xét tuyển;
- Không tuân thủ tiến độ, thời gian thực hiện các công việc trong công tác tuyển sinh; Thực hiện quy trình tuyển sinh không đúng trình tự theo quy định của Quy chế tuyển sinh và hướng dẫn của Bộ GDĐT, của ĐHQGHN;

- Không thực hiện đúng yêu cầu thẩm định hồ sơ của thí sinh khi nhập học dẫn đến sai sót trong việc công nhận sinh viên năm thứ nhất;
- Cố ý vi phạm các quy định khác của Quy chế tuyển sinh hiện hành.

13.2. Đối với thí sinh

Bị hủy kết quả xét tuyển vào đơn vị đào tạo thuộc ĐHQGHN nếu phát hiện gian lận trong hồ sơ ĐKXT.

14. Công tác truyền thông

14.1. Các HĐTS thường xuyên cập nhật thông tin của đơn vị trong thời gian thực hiện công tác tuyển sinh;

14.2. Các đơn vị lập kế hoạch tổ chức tư vấn hỗ trợ tuyển sinh (báo cáo ĐHQGHN trước khi thực hiện), đồng thời phối hợp với Ban Đào tạo, ĐHQGHN triển khai các hoạt động tư vấn tuyển sinh và hỗ trợ thí sinh trong suốt quá trình ĐKXT và nhập học.

14.3. Các HĐTS cử người phát ngôn về các hoạt động tuyển sinh của đơn vị. Các cá nhân, đơn vị cung cấp thông tin cho các cơ quan truyền thông sau khi được sự đồng ý của Trưởng ban Chỉ đạo tuyển sinh.

15. Trách nhiệm thực hiện

Chánh Văn phòng, Trưởng các ban chức năng, Thủ trưởng đơn vị thuộc ĐHQGHN, Ban Chỉ đạo tuyển sinh, HĐTS các đơn vị, Giám đốc Trung tâm Ứng dụng công nghệ thông tin, thí sinh ĐKXT vào ĐHQGHN, các đơn vị và cá nhân liên quan có trách nhiệm thực hiện các quy định tại Hướng dẫn này và các quy định trong Quy chế và Hướng dẫn tuyển sinh của Bộ GDĐT./.

Nơi nhận:

- Bộ GDĐT, Vụ GDĐH (để b/c);
- Giám đốc ĐHQGHN (để b/c);
- Thành viên BCD tuyển sinh 2021 (để t/h);
- Các HĐTS, các đơn vị đào tạo đại học (để t/h);
- VP và các ban chức năng liên quan (để t/h);
- Trung tâm UDCNTT (để t/h);
- Trung tâm Khảo thí ĐHQGHN (để p/h);
- Lưu: VT, BĐT, Th36.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

(đã ký)

Nguyễn Hoàng Hải

Phụ lục 1. Mẫu kết quả in XÁC NHẬN NHẬP HỌC trực tuyến

(kèm theo Hướng dẫn số 818/HD-ĐHQGHN ngày 31 tháng 3 năm 2021 của Giám đốc ĐHQGHN)

ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI
TRƯỜNG/KHOA**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**XÁC NHẬN NHẬP HỌC**
ĐỢT... NĂM 2021**Số hồ sơ ĐKXT: 000001****A. THÔNG TIN CHUNG**

1. Họ và tên thí sinh: **NGUYỄN TRẦN LÊ** 2. Giới tính: Nam 3. Email: nguyentrangle@gmail.com
 4. Ngày, tháng, năm sinh: 01/01/2003 5. Nơi sinh: Thái Nguyên 6. Dân tộc: Kinh
 7. Số chứng minh nhân dân/Căn cước công dân: **1234567890123**

8. Nơi học THPT hoặc tương đương

Năm lớp 10: THPT Đồng Hỷ

Mã trường: 026

Mã tỉnh: 012

Năm lớp 11: THPT Đại Từ

Mã trường: 025

Mã tỉnh: 012

Năm lớp 12: THPT Đại Từ

Mã trường: 025

Mã tỉnh: 012

9. Năm tốt nghiệp THPT: 2021

10. Hạnh kiểm: Tốt

11. Hộ khẩu thường trú trong thời gian học THPT:

Tỉnh/Thành: Thái Nguyên, Mã tỉnh: **12** Quận/Huyện/Thị xã: Phổ Yên Mã: **09**, Xã/TT/P: Minh Đức, Mã:
Khu vực: **2-NT** Điểm ưu tiên khu vực: **1,0****B. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN**10. Đối tượng ưu tiên (nếu có): **01**11. Điểm ưu tiên đối tượng: **2,0****C. KẾT QUẢ THI TN THPT NĂM 2021**12. Năm thi: **2021**

13. Mã cụm thi/điểm thi:

14. Số báo danh:

15. Mã tổ hợp môn ĐKXT: **A00**

16. Điểm thi:

7,50

+

6,25

+

7,75

+

2,75

=

24,25

Toán

Vật Lý

Hóa học

Điểm UT

TỔNG**D. XÁC NHẬN NHẬP HỌC**

18. Trường đại học thành viên hoặc Khoa trực thuộc: Trường Đại học Kinh tế,

Mã trường: **QHE**Ngành học: **Kinh tế quốc tế**Mã ngành/Mã xét tuyển: **QHE43**

Ngoại ngữ:

E. MÃ ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN:

Tôi xin cam đoan đã sử dụng Mã đăng ký xét tuyển dưới đây để xác nhận NHẬP HỌC vào ĐHQGHN

19. Mã đăng ký xét tuyển: **234567890123**

(Thí sinh phải gửi Giấy chứng nhận kết quả thi tốt nghiệp THPT năm 2021 đến HĐTS Trường Đại học Kinh tế, ĐHQGHN trước ngày... tháng... năm 2021.)

F. THÔNG TIN LIÊN LẠC

20. Họ và tên: Điện thoại: Email: nguyentrangle@gmail.com

21. Địa chỉ:

Tôi xin cam đoan chỉ **XÁC NHẬN nhập học** vào Trường/Khoa..., ĐHQGHN và những thông tin trên là đúng. Tôi cam kết thực hiện đúng Quy chế, Hướng dẫn tuyển sinh đại học hệ chính quy của Bộ GDĐT và Hướng dẫn tuyển sinh đại học chính quy năm 2021 của ĐHQGHN. Nếu có sai sót, tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm trước HĐTS và pháp luật.

Ngày tháng năm 2021

HỌ TÊN THÍ SINH XÁC NHẬN**IN KẾT QUẢ**

Phụ lục 2. Phiếu ĐKXT đối với thí sinh sử dụng chứng chỉ A-Level

(kèm theo Hướng dẫn số 818 /HD-ĐHQGHN ngày 31 tháng 3 năm 2021 của Giám đốc ĐHQGHN)

ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số hồ sơ (cán bộ tuyển sinh ghi)

Ngày nhận

ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN ĐẠI HỌC CHÍNH QUY NĂM 2021

(Dùng cho thí sinh sử dụng **chứng chỉ A-Level** để xét tuyển vào ĐHQGHN)

A. THÔNG TIN CHUNG

1. Họ và tên thí sinh (viết hoa): 2. Giới tính: 3. Email:
 4. Ngày, tháng, năm sinh:/...../..... 5. Nơi sinh: 6. Dân tộc:
 7. Số Chứng minh nhân dân/Căn cước công dân:
 8. Nơi học THPT hoặc tương đương
 Năm lớp 10: Năm lớp 11:
 Năm lớp 12: Năm tốt nghiệp THPT:.....
 9. Hộ khẩu thường trú trong thời gian học THPT:
 Tỉnh/Thành:, Quận/Huyện/Thị xã:, Xã/TT/Phường:

B. KẾT QUẢ CHỨNG CHỈ A - LEVEL CỦA TRUNG TÂM KHẢO THÍ ĐẠI HỌC CAMBRIDGE

10. Năm thi:..... 11. Tổ hợp các môn thi xét tuyển: (Kê khai điểm thi 3 môn tổ hợp theo ngành ĐKXT)

Môn thi	Điểm thi	Tổng điểm
1) Toán	
2) Vật lý		
3) Hóa học		
4) Sinh học		
5) Ngữ văn		
6) Lịch sử		
7)		

C. ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN

12. Trường Đại học thành viên hoặc Khoa trực thuộc:

Nguyên vọng 1: Ngành học 1: Mã xét tuyển:.....

Nguyên vọng 2: Ngành học 2: Mã xét tuyển:.....

D. LỆ PHÍ: 30.000 đồng/hồ sơ, gửi kèm theo Phiếu ĐKXT tới HĐTS của đơn vị.

E. THÔNG TIN LIÊN LẠC

13. Họ và tên:.....

14. Điện thoại:.....

15. Địa chỉ:.....

Tôi xin cam đoan những thông tin trên là đúng và cam kết thực hiện đúng Quy chế tuyển sinh đại học trình độ đại học hiện hành của Bộ GDĐT và Hướng dẫn tuyển sinh đại học chính quy năm 2021 của ĐHQGHN. Nếu có sai sót, tôi hoàn toàn chịu trách nhiệm trước HĐTS và pháp luật.

Ngày tháng năm 2021

NGƯỜI ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN

(ký và ghi đầy đủ họ tên)

Phụ lục 3. Phiếu ĐKXT đối với thí sinh sử dụng chứng chỉ quốc tế SAT
(kèm theo Hướng dẫn số 818/HD-ĐHQGHN ngày 31 tháng 3 năm 2021 của Giám đốc ĐHQGHN)

ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số hồ sơ (cán bộ tuyển sinh ghi)
Ngày nhận

ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN ĐẠI HỌC CHÍNH QUY NĂM 2021

(Dùng cho thí sinh sử dụng **chứng chỉ quốc tế SAT** để xét tuyển vào ĐHQGHN)

A. THÔNG TIN CHUNG

1. Họ và tên thí sinh (viết hoa): 2. Giới tính: 3. Email:
4. Ngày, tháng, năm sinh:/...../..... 5. Nơi sinh: 6. Dân tộc:
7. Số chứng minh nhân dân/Thẻ căn cước công dân:
8. Nơi học THPT hoặc tương đương
- Năm lớp 10: Năm lớp 11:
- Năm lớp 12: Năm tốt nghiệp THPT:.....
9. Hộ khẩu thường trú trong thời gian học THPT:
- Tỉnh/Thành: Quận/Huyện/Thị xã:, Xã/TT/Phường:

B. KẾT QUẢ KỲ THI CHUẨN HÓA SAT - Scholastic Assessment Test

10. Năm thi:
11. Điểm thi:

C. ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN

12. Trường Đại học thành viên hoặc Khoa trực thuộc:
- Nguyện vọng 1:* Ngành học 1: Mã xét tuyển:.....
- Nguyện vọng 2:* Ngành học 2: Mã xét tuyển:

D. LỆ PHÍ: 30.000 đồng/hồ sơ, gửi kèm theo Phiếu ĐKXT tới HĐTS của đơn vị.

E. THÔNG TIN LIÊN LẠC

13. Họ và tên:
14. Điện thoại:
15. Địa chỉ:

Tôi xin cam đoan những thông tin trên là đúng và cam kết thực hiện đúng Quy chế tuyển sinh đại học trình độ đại học hiện hành của Bộ GDĐT và Hướng dẫn tuyển sinh đại học chính quy năm 2021 của ĐHQGHN. Nếu có sai sót, tôi hoàn toàn chịu trách nhiệm trước HĐTS và pháp luật.

Ngày tháng năm 2021

NGƯỜI ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN

(ký và ghi đầy đủ họ tên)

Phụ lục 4. Phiếu ĐKXT đối với thí sinh sử dụng chứng chỉ quốc tế ACT
(kèm theo Hướng dẫn số 818/HD-ĐHQGHN ngày 31 tháng 3 năm 2021 của Giám đốc ĐHQGHN)

ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số hồ sơ (cán bộ tuyển sinh ghi)
Ngày nhận

ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN ĐẠI HỌC CHÍNH QUY NĂM 2021

(Dùng cho thí sinh sử dụng **chứng chỉ quốc tế ACT** để xét tuyển vào ĐHQGHN)

A. THÔNG TIN CHUNG

1. Họ và tên thí sinh (viết hoa): 2. Giới tính: 3. Email:
4. Ngày, tháng, năm sinh:/...../..... 5. Nơi sinh: 6. Dân tộc:
7. Số chứng minh nhân dân/Thẻ căn cước công dân:
8. Nơi học THPT hoặc tương đương
- Năm lớp 10: Năm lớp 11:
- Năm lớp 12: Năm tốt nghiệp THPT:.....
9. Hộ khẩu thường trú trong thời gian học THPT:
- Tỉnh/Thành: Quận/Huyện/Thị xã:, Xã/TT/Phường:

B. KẾT QUẢ KỲ THI CHUẨN HÓA ACT - American College Testing

10. Năm thi:
11. Điểm thi:
- (trong đó, điểm Toán (Mathematics): ... điểm Khoa học (Science):.....)

C. ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN

12. Trường Đại học thành viên hoặc Khoa trực thuộc:
- Nguyện vọng 1: Ngành học 1: Mã xét tuyển:.....
- Nguyện vọng 2: Ngành học 2: Mã xét tuyển:

D. LỆ PHÍ: 30.000 đồng/hồ sơ, gửi kèm theo Phiếu ĐKXT tới HĐTS của đơn vị.

E. THÔNG TIN LIÊN LẠC

13. Họ và tên:.....
14. Điện thoại:.....
15. Địa chỉ:.....

Tôi xin cam đoan những thông tin trên là đúng và cam kết thực hiện đúng Quy chế tuyển sinh đại học trình độ đại học hiện hành của Bộ GDĐT và Hướng dẫn tuyển sinh đại học chính quy năm 2021 của ĐHQGHN. Nếu có sai sót, tôi hoàn toàn chịu trách nhiệm trước HĐTS và pháp luật.

Ngày tháng năm 2021

NGƯỜI ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN

(ký và ghi đầy đủ họ tên)

Phụ lục 5. Phiếu ĐKXT đối với thí sinh sử dụng chứng chỉ IELTS

(kèm theo Hướng dẫn số 818 /HD-ĐHQGHN ngày 31 tháng 3 năm 2021 của Giám đốc ĐHQGHN)

ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số hồ sơ (cán bộ tuyển sinh ghi)

Ngày nhận

ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN ĐẠI HỌC CHÍNH QUY NĂM 2021

(Dùng cho thí sinh sử dụng chứng chỉ IELTS để xét tuyển vào ĐHQGHN)

A. THÔNG TIN CHUNG

1. Họ và tên thí sinh (*viết hoa*): 2. Giới tính: 3. Email:
4. Ngày, tháng, năm sinh:/...../..... 5. Nơi sinh: 6. Dân tộc:
7. Số chứng minh nhân dân/Thẻ căn cước công dân:
8. Nơi học THPT hoặc tương đương
 Năm lớp 10: Năm lớp 11:
 Năm lớp 12: Năm tốt nghiệp THPT:.....
9. Hộ khẩu thường trú trong thời gian học THPT:
 Tỉnh/Thành: Quận/Huyện/Thị xã:, Xã/TT/Phường:

B. KẾT QUẢ KỲ THI TN THPT năm 2021 và kết quả chứng chỉ IELTS

10. Môn 1 (Toán/Văn): 11. Môn 2 (.....):
12. Điểm IELTS:
13. Ngày thi IELTS:.....

C. ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN

14. Trường Đại học thành viên /Khoa trực thuộc:,
Nguyện vọng 1: Ngành học 1: Mã xét tuyển:.....
Nguyện vọng 2: Ngành học 2: Mã xét tuyển:.....

D. LỆ PHÍ: 30.000 đồng/hồ sơ, gửi kèm theo Phiếu ĐKXT tới HĐTS của đơn vị.

E. THÔNG TIN LIÊN LẠC

15. Họ và tên:
16. Điện thoại:
17. Địa chỉ:

Tôi xin cam đoan những thông tin trên là đúng và cam kết thực hiện đúng Quy chế tuyển sinh đại học trình độ đại học hiện hành của Bộ GDĐT và Hướng dẫn tuyển sinh đại học chính quy năm 2021 của ĐHQGHN. Nếu có sai sót, tôi hoàn toàn chịu trách nhiệm trước HĐTS và pháp luật.

Ngày tháng năm 2021

NGƯỜI ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN

(ký và ghi đầy đủ họ tên)

Phụ lục 6. Phiếu ĐKXT đối với thí sinh sử dụng kết quả thi ĐGNL
(kèm theo Hướng dẫn số 818 /HD-ĐHQGHN ngày 31 tháng 3 năm 2021 của Giám đốc ĐHQGHN)

ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số hồ sơ (cán bộ tuyển sinh ghi)
Ngày nhận

ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN ĐẠI HỌC CHÍNH QUY NĂM 2021

(Dùng cho thí sinh sử dụng kết quả thi ĐGNL học sinh THPT do ĐHQGHN tổ chức)

A. THÔNG TIN CHUNG

1. Họ và tên thí sinh (viết hoa): 2. Giới tính: 3. Email:
4. Ngày, tháng, năm sinh:/...../..... 5. Nơi sinh: 6. Dân tộc:
7. Số chứng minh nhân dân/Thẻ căn cước công dân:
8. Nơi học THPT hoặc tương đương
 Năm lớp 10: Năm lớp 11:
 Năm lớp 12: Năm tốt nghiệp THPT:.....
9. Hộ khẩu thường trú trong thời gian học THPT:
 Tỉnh/Thành: Quận/Huyện/Thị xã:, Xã/TT/Phường:

B. KẾT QUẢ KỲ THI TN THPT năm 2021 và kết quả thi ĐGNL học sinh THPT do ĐHQGHN tổ chức

10. Điểm hợp phần 1 (Tư duy định lượng):
11. Điểm hợp phần 2 (Tư duy định tính):
12. Điểm hợp phần 3 (Khoa học):
13. Ngày thi:...../...../2021

C. ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN

14. Trường Đại học thành viên /Khoa trực thuộc:,
 Nguyên vọng 1: Ngành học 1: Mã xét tuyển:.....
 Nguyên vọng 2: Ngành học 2: Mã xét tuyển:.....

D. LỆ PHÍ: 30.000 đồng/hồ sơ, gửi kèm theo Phiếu ĐKXT tới HĐTS của đơn vị.

E. THÔNG TIN LIÊN LẠC

15. Họ và tên:.....
16. Điện thoại:.....
17. Địa chỉ:.....

Tôi xin cam đoan những thông tin trên là đúng và cam kết thực hiện đúng Quy chế tuyển sinh đại học trình độ đại học hiện hành của Bộ GDĐT và Hướng dẫn tuyển sinh đại học chính quy năm 2021 của ĐHQGHN. Nếu có sai sót, tôi hoàn toàn chịu trách nhiệm trước HĐTS và pháp luật.

Ngày tháng năm 2021

NGƯỜI ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN

(ký và ghi đầy đủ họ tên)

Phụ lục 7. 1. Mẫu Giấy triệu tập thí sinh trúng tuyển dành cho các trường đại học thành viên
(kèm theo Hướng dẫn số 818/HD-ĐHQGHN ngày 31 tháng 3 năm 2021 của Giám đốc ĐHQGHN)

ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI
HĐTTS TRƯỜNG:

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày tháng năm 2021

GIẤY TRIỆU TẬP THÍ SINH TRÚNG TUYỂN ĐẠI HỌC CHÍNH QUY NĂM 2021

Số hồ sơ ĐKXT:

Kính gửi Anh (Chị):

Sinh ngày:

Hộ khẩu:

Số CMND/CCCD:

Đối tượng:

Khu vực:

Năm TN THPT:

Kết quả thi tốt nghiệp THPT năm 2021:

Môn thi/bài thi 1:

Môn thi/bài thi 2:

Môn thi/bài thi 3:

Tổng điểm:

Kết quả Ngoại ngữ (nếu có), tiếng..... Kết quả:.....

Trường vui mừng thông báo: Anh /Chị đã trúng tuyển vào ngành

Nếu Anh/Chị đã tốt nghiệp THPT hoặc tương đương, mời Anh/Chị đến làm thủ tục nhập học.

Thời gian:

Địa điểm:

Hà Nội, ngày tháng năm 2021

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH
(Ký tên và đóng dấu)

Cán bộ nhận hồ sơ nhập học
(Ký và ghi rõ họ tên)

Khi đến nhập học thí sinh phải nộp :

1. Giấy triệu tập thí sinh trúng tuyển đại học chính quy năm 2021: bản chính và 02 bản photocopy.
2. Giấy CMND/CCCD: 01 bản photocopy có công chứng và có bản chính để kiểm tra.
3. Bảng tốt nghiệp THPT hoặc tương đương (đối với thí sinh tốt nghiệp trước năm 2021): 01 bản photocopy có công chứng và có bản chính để kiểm tra hoặc Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời (bản chính) (đối với thí sinh tốt nghiệp năm 2021).
4. Học bạ THPT hoặc tương đương: 01 bản photocopy có công chứng hoặc xác nhận của trường nơi tốt nghiệp và có bản chính để kiểm tra.
5. Giấy khai sinh: 01 bản sao y bản chính hoặc 01 bản photocopy có công chứng.
6. Hộ khẩu thường trú: 01 bản photocopy có công chứng và có bản chính để kiểm tra (đối với trường hợp được hưởng ưu tiên khu vực theo hộ khẩu thường trú).
7. Bản sơ yếu lý lịch theo mẫu gửi kèm, có dán ảnh đóng dấu giáp lai và chứng nhận của chính quyền địa phương hoặc thủ trưởng cơ quan nơi bố (hoặc mẹ) công tác.
8. Giấy chứng nhận được hưởng chế độ ưu tiên theo đối tượng, chính sách xã hội (nếu có).
9. Lý lịch và giấy chuyển sinh hoạt Đảng, Đoàn (nếu có).
10. Phiếu báo nhân khẩu tạm vắng do cơ quan công an phường (xã) cấp kèm theo bản photocopy Giấy chứng minh nhân dân/Căn cước công dân (đối với sinh viên có nhu cầu đăng ký tạm trú).
11. Giấy chuyển đăng ký nghĩa vụ quân sự (đối với nam, trong độ tuổi làm nghĩa vụ quân sự).
12. 02 ảnh 3x4 và 01 ảnh 6x9, chụp không quá 6 tháng tính đến thời điểm nhập học.
13. Các khoản tiền:
 - a. Tiền làm thẻ sinh viên, tài liệu cho sinh viên.....đ
 - b. Học phí tạm thuđ
 - c. Tiền mua hồ sơ sức khỏe và khám sức khỏe.....đ
 - d. Tiền ở Ký túc xá (đối với sinh viên thuộc diện được xét vào ở ký túc xá):.....đ/tháng
 - e. Nhập hộ khẩu tạm trú (đối với sinh viên ở trong Ký túc xá).....đ
 - f. Bảo hiểm Y tếđ/năm
 - g. Bảo hiểm thân thể (tự nguyện):. . .đ/năm hoặc. . . /4 năm (theo quy định của Công ty Bảo hiểm . . .).

Ghi chú: - Tuyển sinh vào học CTĐT cử nhân tài năng/chất lượng cao, chuẩn quốc tế (nếu có) sẽ được thông báo cụ thể khi thí sinh làm thủ tục nhập học.

Phụ lục 7.2. Mẫu Giấy triệu tập thí sinh trúng tuyển dành cho các khoa trực thuộc ĐHQGHN
(kèm theo Hướng dẫn số 818 /HD-ĐHQGHN ngày 31 tháng 3 năm 2021 của Giám đốc ĐHQGHN)

ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày tháng năm 2021

GIẤY TRIỆU TẬP THÍ SINH TRÚNG TUYỂN ĐẠI HỌC CHÍNH QUY NĂM 2021

Số hồ sơ ĐKXT:

Kính gửi Anh (Chị):

Sinh ngày:

Hộ khẩu:

Số CMND/CCCD:

Đối tượng:

Khu vực:

Năm TN THPT:

Kết quả thi tốt nghiệp THPT năm 2021:

Môn thi/bài thi 1:

Môn thi/bài thi 2:

Môn thi/bài thi 3:

Tổng điểm:

Kết quả Ngoại ngữ (nếu có), tiếng..... Kết quả:

ĐHQGHN vui mừng thông báo: Anh/Chị đã trúng tuyển vào ngành Khoa..... thuộc ĐHQGHN

Nếu Anh (Chị) đã tốt nghiệp THPT hoặc tương đương, mời Anh /Chị đến làm thủ tục nhập học.

Thời gian:

Địa điểm:

Hà Nội, ngày tháng năm 2021

TL. GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG BAN ĐÀO TẠO
(Ký tên và đóng dấu)

Cán bộ nhận hồ sơ nhập học
(Ký và ghi rõ họ tên)

Khi đến nhập học phải nộp:

1. Giấy triệu tập thí sinh trúng tuyển đại học chính quy năm 2021: bản chính và 02 bản photocopy.
2. Giấy chứng minh nhân dân: 01 bản photocopy có công chứng và có bản chính để kiểm tra.
3. Bằng tốt nghiệp THPT hoặc tương đương (đối với thí sinh tốt nghiệp trước năm 2021): 01 bản photocopy có công chứng và có bản chính để kiểm tra. Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời (bản chính) (đối với thí sinh tốt nghiệp năm 2021).
4. Học bạ THPT hoặc tương đương: 01 bản photocopy có công chứng hoặc xác nhận của trường nơi tốt nghiệp và có bản chính để kiểm tra.
5. Giấy khai sinh: 01 bản sao y bản chính hoặc 01 bản photocopy có công chứng.
6. Hộ khẩu thường trú: 01 bản photocopy có công chứng và có bản chính để kiểm tra (đối với trường hợp được hưởng ưu tiên khu vực theo hộ khẩu thường trú).
7. Bản sơ yếu lý lịch theo mẫu gửi kèm, có dán ảnh đóng dấu giáp lai và chứng nhận của chính quyền địa phương hoặc thủ trưởng cơ quan nơi bố (hoặc mẹ) công tác.
8. Giấy chứng nhận được hưởng chế độ ưu tiên theo đối tượng, chính sách xã hội (nếu có).
9. Lý lịch và giấy chuyển sinh hoạt Đảng, Đoàn (nếu có).
10. Phiếu báo nhân khẩu tạm vắng do cơ quan công an phường (xã) cấp kèm theo bản photocopy Giấy chứng minh nhân dân/Căn cước công dân (đối với sinh viên có nhu cầu đăng ký tạm trú).
12. Giấy chuyển đăng ký nghĩa vụ quân sự (đối với nam, trong độ tuổi làm nghĩa vụ quân sự).
13. 02 ảnh 3x4 và 01 ảnh 6x9, chụp không quá 6 tháng tính đến thời điểm nhập học.
14. Các khoản tiền:
 - h. Tiền làm thẻ sinh viên, tài liệu cho sinh viên.....đ
 - i. Học phí tạm thuđ
 - j. Tiền mua hồ sơ sức khoẻ và khám sức khoẻ.....đ
 - k. Tiền ở Ký túc xá (đối với sinh viên thuộc diện được xét vào ở ký túc xá):.....đ/tháng
 - l. Nhập hộ khẩu tạm trú (đối với sinh viên ở trong Ký túc xá).....đ
 - m. Bảo hiểm Y tếđ/năm
 - n. Bảo hiểm thân thể (tự nguyện):. . .đ/năm hoặc. . . /4 năm (theo quy định của Công ty Bảo hiểm . . .).

Phụ lục 8. Bảng quy điểm chứng chỉ tiếng Anh quốc tế sang thang điểm 10
(kèm theo Hướng dẫn số 818 /HD-ĐHQGHN ngày 31 tháng 3 năm 2021 của Giám đốc ĐHQGHN)

STT	Trình độ Tiếng Anh		Quy đổi điểm chứng chỉ tiếng Anh quốc tế theo thang điểm 10
	IELTS	TOEFL iBT	
1	5,5	65-78	8,50
2	6,0	79-87	9,00
3	6.5	88-95	9,25
4	7,0	96-101	9,50
5	7,5	102-109	9,75
6	8,0-9,0	110-120	10,00

Phụ lục 9. Các chứng chỉ ngoại ngữ sử dụng trong tuyển sinh ĐHCQ năm 2021

(kèm theo Hướng dẫn số 818 /HD-ĐHQGHN ngày 31 tháng 3 năm 2021 của Giám đốc ĐHQGHN)

Môn Ngoại ngữ	Chứng chỉ đạt yêu cầu tối thiểu (*)	Đơn vị cấp chứng chỉ
Tiếng Anh	IELTS 5.5 điểm	- British Council (BC) - International Development Program (IDP)
	TOEFL iBT 72 điểm	Educational Testing Service (ETS)
Tiếng Nga	TRKI-2	Trung tâm Khoa học và Văn hóa Nga tại Hà Nội (The Russian centre of science and culture in Hanoi)
Tiếng Pháp	- TCF 350 điểm - DELF B2	Trung tâm Nghiên cứu Sư phạm quốc tế (Centre International d'Etudes Pedagogiques - CIEP)
Tiếng Trung Quốc	- HSK cấp độ 4 - TOCFL cấp độ 4	- Văn phòng Hán ngữ đối ngoại Trung Quốc (Hanban); Ủy ban Khảo thí trình độ Hán ngữ quốc gia (The National Committee for the Test of Proficiency in Chinese) - Ủy ban Công tác Thúc đẩy Kỳ thi Năng lực Hoa ngữ Quốc gia (Steering Committee for the Test Of Proficiency-Huayu)
Tiếng Đức	- DSH B2 - TestDaF B2 - Goethe-Zertifikat B2 - DSD B2 - TELC B2 - ÖSD Zertifikat B2	- Các trường đại học Đức - Viện TestDaF - Viện Goethe (Goethe-Institut) - KMK (Hội đồng Bộ trưởng văn hóa, giáo dục của Liên bang và các bang CHLB Đức) - TELC B2 (TELC GmbH) - Hiệp hội ÖSD (Cộng hòa Áo)
Tiếng Nhật	JLPT cấp độ N3	Quỹ Giao lưu Quốc tế Nhật Bản (Japan Foundation)
Tiếng Hàn	TOPIK II cấp độ 4	Viện Giáo dục Quốc tế Quốc gia Hàn Quốc (KICE)

(*) HDTS các đơn vị xây dựng thang chuyển đổi điểm cho các chứng chỉ ngoại ngữ khác (trừ tiếng Anh) trong tổ hợp xét tuyển tương ứng với bảng quy đổi điểm chứng chỉ tại Phụ lục 8 Hướng dẫn này./.

Phụ lục 10. Địa chỉ liên hệ các Hội đồng tuyển sinh

(kèm theo Hướng dẫn số 818/HD-ĐHQGHN ngày 31 tháng 3 năm 2021 của Giám đốc ĐHQGHN)

ĐƠN VỊ ĐÀO TẠO	Mã trường
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ Nhà E3, 144 Xuân Thủy, Cầu Giấy, Hà Nội Điện thoại: 024 3754 7865/0334 924 224; Fax: 024 3754 7460 Website: http://uet.vnu.edu.vn Email: tuyensinhDHCN@vnu.edu.vn	QHI
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC TỰ NHIÊN Nhà T1, số 334 Nguyễn Trãi, Thanh Xuân, Hà Nội. Điện thoại: 024 3557 9076/024 3858 5279; Fax: 024 3858 3061 Website: http://hus.vnu.edu.vn Email: tuvantuyensinh@hus.edu.vn	QHT
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC XÃ HỘI VÀ NHÂN VĂN Nhà E, 336 Nguyễn Trãi, Thanh Xuân, Hà Nội. Điện thoại: 0862 155 299; Fax: 024 3858 7326 Website: http://ussh.vnu.edu.vn Email: tuyensinh@ussh.edu.vn	QHX
TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGOẠI NGỮ Nhà A2, Số 2, Đường Phạm Văn Đồng, Cầu Giấy, Hà Nội; Điện thoại: 024 3754 7269; Fax: 024 3754 8057 Email: dhnn@vnu.edu.vn Website: http://ulis.vnu.edu.vn	QHF
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ Nhà E4, số 144 Xuân Thủy, Cầu Giấy, Hà Nội. Điện thoại: 024 37547 506 (máy lẻ 666,888); Hotline: 0913 486 773 Website: http://tuyensinhdaihoc.ueb.edu.vn Email: tuyensinhdaihoc_dhkt@vnu.edu.vn	QHE
TRƯỜNG ĐẠI HỌC GIÁO DỤC Nhà G7, 144 Xuân Thủy, Cầu Giấy, Hà Nội; Điện thoại: 024 7301 7123 Website: http://education.vnu.edu.vn Email: education@vnu.edu.vn	QHS
TRƯỜNG ĐẠI HỌC VIỆT NHẬT Đường Lưu Hữu Phước, Phường Cầu Diễn, Quận Nam Từ Liêm, Hà Nội Điện thoại: 02473066001-5093; Hotline: 0966954736 Website: http://vju.ac.vn Email: admission@vju.ac.vn	VJU
TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC Nhà Y1, số 144 Xuân Thủy, Cầu Giấy, Hà Nội Điện thoại: 024 37450 144; Fax: 024 3745 0188 Website: http://ump.vnu.edu.vn ; Email: smp@vnu.edu.vn	QHY
KHOA LUẬT Nhà E1, số 144 Xuân Thủy, Cầu Giấy, Hà Nội Điện thoại: 024 3754 9714; Website: http://law.vnu.edu.vn Email: tuvantuyensinhkhoaluat@gmail.com	QHL
KHOA QUỐC TẾ Nhà G8, số 144 Xuân Thủy, Cầu Giấy, Hà Nội Điện thoại: 024 3555 3555; Fax: 024 3754 9014 Email: tuyensinh@khoaquocte.vn Website: http://is.vnu.edu.vn ; http://khoaquocte.vn	QHQ
KHOA QUẢN TRỊ VÀ KINH DOANH Nhà B1, số 144 Xuân Thủy, Cầu Giấy, Hà Nội Điện thoại: 024 3754 8456 – 0868 226656 ; Email: met.ts@hsb.edu.vn ; Website: http://hsb.vnu.edu.vn	QHD
KHOA CÁC KHOA HỌC LIÊN NGÀNH Nhà G7, 144 Xuân Thủy, Cầu Giấy, Hà Nội Điện thoại: 024 3754 7615 – 024 3754 7619; 0912 775 237 Email: tuyensinhlienganh@vnu.edu.vn Website: https://sis.vnu.edu.vn	QHK