

Số: /QĐ-ĐHQGHN

Hà Nội, ngày tháng năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định đào tạo thí điểm Chương trình ươm tạo tài năng từ bậc trung học phổ thông tại Đại học Quốc gia Hà Nội

GIÁM ĐỐC ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18 tháng 6 năm 2012; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19 tháng 11 năm 2018;

Căn cứ Nghị định số 186/2013/NĐ-CP ngày 17 tháng 11 năm 2013 của Chính phủ về Đại học quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 26/2014/QĐ-TTg ngày 26 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Đại học quốc gia và các cơ sở giáo dục đại học thành viên;

Căn cứ Thông tư số 08/2022/TT-BGDĐT ngày 06 tháng 6 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục mầm non;

Căn cứ Thông tư số 05/2023/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 02 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường trung học phổ thông chuyên;

Căn cứ Quyết định số 3626/QĐ-ĐHQGHN ngày 21 tháng 10 năm 2022 của Giám đốc Đại học Quốc gia Hà Nội về việc ban hành Quy chế đào tạo đại học tại Đại học Quốc gia Hà Nội;

Theo đề nghị của Trưởng Ban Đào tạo.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy định đào tạo thí điểm Chương trình ươm tạo tài năng từ bậc trung học phổ thông tại Đại học Quốc gia Hà Nội”.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 4412/QĐ-ĐHQGHN ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Giám đốc Đại học Quốc gia Hà Nội về việc ban hành Quy định cơ chế đặc thù trong tuyển sinh và

đào tạo liên thông bậc trung học phổ thông và bậc đại học tại Đại học Quốc gia Hà Nội.

Điều 3. Chánh Văn phòng, Trưởng Ban Đào tạo, trưởng ban chức năng, người đứng đầu đơn vị đào tạo thành viên, trực thuộc Đại học Quốc gia Hà Nội và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ GD&ĐT (để b/c);
- Các PGĐ ĐHQGHN (để c/d);
- VP và các ban chức năng (để t/h);
- Các đơn vị đào tạo thành viên, trực thuộc (để t/h);
- Phòng TT&QTTH (để đăng website);
- Lưu: VT, ĐT, M5.

GIÁM ĐỐC

Lê Quân

QUY ĐỊNH

Đào tạo thí điểm Chương trình ươm tạo tài năng từ bậc trung học phổ thông tại Đại học Quốc gia Hà Nội

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-ĐHQGHN ngày tháng năm 2024
của Giám đốc Đại học Quốc gia Hà Nội)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng

1. Quy định này bao gồm các nội dung về tiêu chuẩn xét chọn; quyền và nghĩa vụ của học sinh; tiêu chuẩn, yêu cầu, quyền và trách nhiệm của giảng viên; cách thức tổ chức triển khai và trách nhiệm của các cá nhân, tổ chức tham gia Chương trình ươm tạo tài năng từ bậc trung học phổ thông (THPT) tại Đại học Quốc gia Hà Nội (sau đây viết tắt là Chương trình VNU 12+).

2. Quy định này áp dụng đối với học sinh đang học tại các trường THPT thuộc Đại học Quốc gia Hà Nội (ĐHQGHN), các đơn vị trong ĐHQGHN và các cá nhân, tổ chức, đơn vị có liên quan trong việc tham gia Chương trình VNU 12+.

Điều 2. Chương trình và mục tiêu đào tạo

1. Chương trình VNU 12+ được xây dựng với mục tiêu: Phát hiện, thu hút, đào tạo và hướng nghiệp sớm cho học sinh THPT có tiềm năng, năng lực, tài năng thuộc ĐHQGHN thông qua việc lựa chọn, tư vấn ngành nghề và tạo điều kiện cho học sinh đăng ký học sớm (học trước) một số học phần trong các chương trình đào tạo trình độ đại học phù hợp với hướng nghề nghiệp tư vấn cho học sinh. Việc tư vấn, định hướng nghề nghiệp và học sớm của từng học sinh sẽ được tổ chức theo hình thức cá thể hóa đào tạo với sự hướng dẫn trực tiếp (coaching) của giảng viên có trình độ và uy tín của ĐHQGHN. Trong quá trình học sớm, học sinh có thể tham gia nghiên cứu khoa học, thực hành, thực tập cùng giảng viên hướng dẫn hoặc nhóm nghiên cứu của giảng viên hướng dẫn.

2. Chương trình VNU 12+ được xây dựng với các mục tiêu cụ thể sau:

a) Tạo cơ hội cho học sinh tham gia Chương trình VNU 12+ được định hướng nghề nghiệp, tiếp cận nghề nghiệp sớm, tiếp cận các nghiên cứu khoa học dưới sự hướng dẫn của đội ngũ các nhà khoa học có uy tín, đạt chuẩn quốc tế của ĐHQGHN.

b) Thí điểm mô hình cá thể hóa trong đào tạo tài năng dưới hình thức huấn luyện, hướng dẫn theo cá thể hoặc nhóm nhỏ (từ 01 - 05 học sinh) bởi các nhà khoa học có chuyên môn, uy tín trong lĩnh vực/ngành đào tạo. Đây là cơ sở cho việc thí điểm các mô hình đào tạo mới để nâng cao chất lượng dạy và học của bậc THPT tại ĐHQGHN.

c) Tạo điều kiện cho những học sinh tham gia chương trình rút ngắn thời gian đào tạo ở bậc đại học trên cơ sở được định hướng nghề nghiệp và học tập, nghiên cứu khoa học, thực hành, thực tập sớm.

d) Thu hút học sinh giỏi vào học bậc THPT tại ĐHQGHN; tạo nguồn đào tạo, bồi dưỡng và phát triển đội ngũ nhà khoa học đạt chuẩn quốc tế trong tương lai của ĐHQGHN, đặc biệt các nhà khoa học trong lĩnh vực khoa học cơ bản.

đ) Tạo điều kiện cho các học sinh tham gia Chương trình VNU 12+ sớm có cơ hội tiếp cận các chương trình học bổng quốc tế, tăng tỉ lệ thành công khi học đại học.

Chương II

TIÊU CHUẨN XÉT CHỌN, QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA HỌC SINH THAM GIA CHƯƠNG TRÌNH VNU 12+

Điều 3. Tiêu chuẩn xét chọn

1. Học sinh THPT hệ chuyên thuộc các trường THPT thuộc ĐHQGHN được đăng ký tham gia Chương trình VNU 12+ nếu đáp ứng một trong các điều kiện sau:

a) Đã và đang là thành viên đội tuyển dự thi học sinh giỏi quốc gia, quốc tế môn thi thuộc tổ hợp xét tuyển của đơn vị.

b) Đạt giải trong kỳ thi Olympic ĐHQGHN môn thi thuộc tổ hợp xét tuyển của đơn vị.

c) Kết quả học tập trong năm học lớp 10 đạt mức tốt và có năng lực ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu của chương trình đào tạo.

2. Học sinh THPT hệ không chuyên thuộc các trường THPT thuộc ĐHQGHN

được đăng ký tham gia Chương trình VNU 12+ nếu đáp ứng một trong các điều kiện sau:

a) Đã và đang là thành viên đội tuyển dự thi học sinh giỏi quốc gia, quốc tế môn thi thuộc tổ hợp xét tuyển của đơn vị.

b) Đạt giải ba trở lên trong kỳ thi Olympic bậc THPT tại ĐHQGHN môn thi thuộc tổ hợp xét tuyển của đơn vị.

c) Kết quả học tập trong năm học lớp 10 và học kỳ I lớp 11: Đạt mức tốt và có năng lực ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu của chương trình đào tạo.

3. Ngoài các trường hợp quy định tại Khoản 1 và Khoản 2 Điều này, học sinh THPT của các trường THPT thuộc ĐHQGHN được đăng ký tham gia Chương trình VNU 12+ nếu được 01 (một) nhà khoa học có uy tín trong lĩnh vực/ngành đào tạo và thuộc danh sách giảng viên tham gia Chương trình VNU 12+ đã được ĐHQGHN phê duyệt phát hiện, bảo lãnh và cam kết sẽ định hướng nghề nghiệp và hướng dẫn học sinh theo học các chương trình đào tạo đại học thuộc các ngành khoa học cơ bản của ĐHQGHN.

Điều 4. Quyền và trách nhiệm của học sinh

1. Học sinh đủ điều kiện tham gia Chương trình VNU 12+ có quyền:

a) Đăng ký học sớm tối thiểu 3 học phần trong 01 chương trình đào tạo đại học, trong đó có tối thiểu từ 02 học phần bắt buộc thuộc khối kiến thức theo khối ngành, nhóm ngành hoặc khối kiến thức ngành do ĐHQGHN công bố hàng năm.

b) Đề xuất giảng viên hướng dẫn và giảng dạy trong danh sách các giảng viên của Chương trình do các đơn vị đào tạo của ĐHQGHN công bố.

c) Được cấp chứng nhận tham gia và bảng điểm các học phần đã tích lũy theo Quy chế đào tạo đại học tại ĐHQGHN.

d) Được tham gia vào các chương trình, đề tài, dự án nghiên cứu khoa học của giảng viên hướng dẫn hoặc đơn vị chuyên môn của giảng viên hướng dẫn.

đ) Được ưu tiên xét cấp học bổng học tập trong quá trình học sớm; được ưu tiên giới thiệu, xét chọn các chương trình học bổng quốc tế dành cho học sinh, sinh viên của ĐHQGHN.

e) Ưu tiên xét cấp học bổng cho học sinh có thành tích xuất sắc, đạt giải cao trong các kỳ thi quốc gia, quốc tế.

g) Được ưu tiên xét tuyển vào các chương trình đại học đã đăng ký học sớm nếu đáp ứng các điều kiện quy định tại Điều 5 Quy định này.

2. Học sinh tham gia Chương trình VNU 12+ có trách nhiệm:

a) Thực hiện đúng các yêu cầu của Quy định này trong việc đăng ký học, học tập, đánh giá kết quả và các hoạt động khác (nếu có).

b) Tham gia học tập đầy đủ theo đúng kế hoạch của giảng viên hướng dẫn và/hoặc của đơn vị đào tạo phụ trách chương trình đào tạo học sinh đăng ký.

c) Tham gia các hoạt động nghiên cứu khoa học của giảng viên hướng dẫn nếu đăng ký tham gia nghiên cứu khoa học trong quá trình học tập.

d) Nếu học sinh không hoàn thành kế hoạch học tập theo đăng ký trong học kỳ hoặc không hoàn thành các yêu cầu của giáo viên hướng dẫn liên quan đến học tập và nghiên cứu khoa học, học sinh sẽ bị xem xét, rút bớt các học phần đăng ký học tập trong học kỳ tiếp theo hoặc bị dừng không được tiếp tục tham dự Chương trình.

đ) Đóng học phí đầy đủ theo quy định.

Điều 5. Ưu tiên xét tuyển vào bậc đại học của ĐHQGHN

1. Học sinh THPT tham gia Chương trình VNU 12+ được ưu tiên xét tuyển vào các chương trình đào tạo trình độ đại học của ĐHQGHN trong năm tốt nghiệp THPT nếu đáp ứng các điều kiện sau:

a) Đã tốt nghiệp THPT.

b) Ưu tiên xét tuyển vào chương trình đào tạo đại học mà học sinh đã tích lũy trước tối thiểu 03 học phần theo đúng Quy chế đào tạo đại học tại ĐHQGHN.

c) Đạt ngưỡng đảm bảo chất lượng đầu vào của nhóm ngành/ngành/chương trình đào tạo trong năm tuyển sinh theo Quy chế tuyển sinh đại học chính quy tại ĐHQGHN.

d) Đạt phỏng vấn của tiểu ban chuyên môn do đơn vị đào tạo tổ chức.

2. ĐHQGHN sẽ quy định cụ thể điều kiện và quy trình xét tuyển trong Quy chế/hướng dẫn tuyển sinh đại học chính quy của ĐHQGHN. Các đơn vị đào tạo, căn cứ Quy chế tuyển sinh đại học chính quy của ĐHQGHN và Quy định này, xây dựng hướng dẫn cụ thể và công bố công khai để thực hiện.

3. Trường hợp học sinh có nhiều thành tích đặc biệt, đơn vị đào tạo đề nghị

Giám đốc ĐHQGHN xem xét tuyển thẳng vào bậc đại học.

Chương III

TIÊU CHUẨN, QUYỀN VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA GIẢNG VIÊN THAM GIA CHƯƠNG TRÌNH VNU 12+

Điều 6. Tiêu chuẩn giảng viên tham gia Chương trình VNU 12+

Ngoài các tiêu chuẩn chung đối với giảng viên của ĐHQGHN, giảng viên tham gia Chương trình VNU 12+ cần đáp ứng các tiêu chuẩn sau:

a) Có học hàm từ phó giáo sư trở lên hoặc có học vị tiến sĩ ngành đào tạo phù hợp và có công bố tối thiểu 02 bài báo quốc tế trong danh mục tạp chí thuộc cơ sở dữ liệu WoS/Scopus trong thời gian 05 năm tính đến thời điểm đăng ký tham gia chương trình.

b) Có thể giảng dạy và trao đổi chuyên môn bằng tiếng nước ngoài phù hợp với chương trình đào tạo; có khả năng giao tiếp chuyên môn bằng tiếng Anh.

c) Có năng lực và khả năng tổ chức nghiên cứu khoa học, tham gia nhóm nghiên cứu, sẵn sàng làm việc trong một tập thể hoặc nhóm nghiên cứu của đơn vị đào tạo và của ĐHQGHN.

d) Có mối quan hệ và có khả năng hợp tác với các nhà khoa học, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp ở trong và ngoài nước.

đ) Chủ trì/tham gia các đề tài nghiên cứu khoa học, có bài báo đăng trên các tạp chí khoa học chuyên ngành có uy tín hoặc sách chuyên khảo/bằng phát minh, sáng chế/giải pháp hữu ích.

e) Có nguyện vọng và tâm huyết tham gia đào tạo Chương trình VNU 12+.

Các nhà khoa học có uy tín trong lĩnh vực học sinh đăng ký ngoài ĐHQGHN có thể được đơn vị đào tạo mời đồng hướng dẫn với giảng viên của ĐHQGHN.

Điều 7. Quyền lợi của giảng viên

Ngoài các quyền lợi chung đối với giảng viên của ĐHQGHN, giảng viên tham gia Chương trình VNU 12+ còn được hưởng các quyền lợi sau:

1. Được hưởng kinh phí khi tham gia các hoạt động hướng dẫn học tập và nghiên cứu khoa học cho học sinh theo hướng cá thể hóa trong cùng một thời gian

được hưởng bồi dưỡng mức tương đương 05 giờ chuẩn giảng dạy lý thuyết trực tiếp trên lớp/tháng/01 nhóm từ 01 đến 05 học sinh.

2. Giảng viên có thể giới thiệu, bảo lãnh cho học sinh THPT thuộc ĐHQGHN tham gia Chương trình VNU 12+ nếu giảng viên phát hiện học sinh có tiềm năng, năng lực, tài năng và chịu trách nhiệm về sự giới thiệu, bảo lãnh của mình.

3. Giảng viên có thể đề xuất học sinh do mình hướng dẫn hoặc từ chối hướng dẫn học sinh nếu không phù hợp với chuyên môn và đánh giá của giảng viên.

4. Được ưu tiên trong xét tuyển chọn giao các đề tài khoa học và công nghệ; ưu tiên cử đi học khóa đào tạo dài hạn từ ngân sách nhà nước, các lớp bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ, tiếng Anh, quản trị đại học, công nghệ thông tin do ĐHQGHN và đơn vị tổ chức.

5. Được ưu tiên xét chọn và cử dự thi thăng hạng/xét thăng hạng giảng viên; hoặc được ưu tiên tuyển dụng làm viên chức của ĐHQGHN (đối với giảng viên chưa được tuyển dụng).

Điều 8. Trách nhiệm của giảng viên

Ngoài những nghĩa vụ chung đối với giảng viên của ĐHQGHN, giảng viên tham gia Chương trình VNU 12+ còn có trách nhiệm sau:

1. Hướng nghiệp, hướng dẫn và tạo lập cho học sinh ý thức về nghề nghiệp trong tương lai, phương pháp học tập ở bậc đại học, khơi gợi hoài bão khoa học, niềm say mê học tập, nghiên cứu khoa học, tư duy khoa học và năng lực sáng tạo, động viên, khuyến khích học sinh ý thức rèn luyện năng lực, phẩm chất, phương pháp làm việc của cán bộ nghiên cứu khoa học.

2. Xây dựng bài giảng, lịch trình và cách thức học tập cho các học phần được phân công phù hợp với học sinh được giao hướng dẫn và giảng dạy.

3. Hướng dẫn học sinh xây dựng kế hoạch cá nhân và xây dựng phương pháp học tập ở bậc đại học; hướng dẫn học sinh cách thức tiếp cận, đề xuất, xây dựng và triển khai các công trình nghiên cứu khoa học.

4. Hướng dẫn học sinh tiếp cận các nguồn học liệu phù hợp như: giáo trình, bài giảng, đề cương chi tiết bài giảng cùng danh mục tài liệu tham khảo có trong thư viện. Nội dung bài giảng phải cơ bản, hiện đại, trình bày được các thành tựu nghiên cứu mới trong nước và quốc tế, phù hợp với mục tiêu đào tạo.

5. Tham gia đánh giá, phân loại chất lượng học tập của học sinh; định kỳ báo cáo với đơn vị đào tạo về tình hình học tập, rèn luyện và nghiên cứu khoa học của học sinh.

Điều 9. Vai trò, trách nhiệm và quyền lợi của giáo viên chủ nhiệm tại các trường Trung học Phổ thông của Đại học quốc gia Hà Nội.

1. Giáo viên chủ nhiệm tại các trường THPT của ĐHQGHN (sau đây gọi tắt là giáo viên chủ nhiệm) có vai trò quan trọng trong việc quảng bá, hướng dẫn học sinh bậc THPT lựa chọn, đăng ký và quản lý học sinh khi tham gia Chương trình VNU 12+.

2. Căn cứ kế hoạch tuyển sinh và thông báo tuyển sinh hàng năm, giáo viên chủ nhiệm có trách nhiệm thông báo, tư vấn ban đầu cho học sinh về các chương trình đào tạo, chỉ tiêu tuyển sinh, điều kiện tuyển sinh và thời hạn đăng ký cho học sinh thuộc lớp giáo viên chủ nhiệm phụ trách. Giáo viên chủ nhiệm có trách nhiệm hỗ trợ học sinh do giáo viên phụ trách đăng ký tham gia Chương trình VNU 12+ và cùng đơn vị đào tạo theo dõi, quản lý học sinh trong toàn bộ quá trình học sinh tham gia Chương trình VNU 12+.

3. Giáo viên chủ nhiệm có quyền: giới thiệu học sinh tham gia Chương trình VNU 12+; dự các cuộc họp của hội đồng khen thưởng và hội đồng kỷ luật khi giải quyết những vấn đề có liên quan đến học sinh của lớp do mình làm chủ nhiệm khi học sinh tham gia Chương trình VNU 12+; dự các lớp bồi dưỡng, hội nghị chuyên đề liên quan đến công tác tư vấn tuyển sinh hoặc tổ chức thực hiện của Chương trình VNU 12+; được Giám đốc ĐHQGHN tặng bằng khen khi đạt thành tích trong công tác tư vấn, giới thiệu học sinh tham gia Chương trình VNU 12+ hoặc khi học sinh tham gia Chương trình VNU 12+ do mình chủ nhiệm đạt thành tích trong học tập, nghiên cứu khoa học trong quá trình tham gia Chương trình VNU 12+.

Chương IV

TUYỂN SINH VÀ TỔ CHỨC ĐÀO TẠO

Điều 10. Chương trình đào tạo, giảng viên tham gia và chỉ tiêu tuyển sinh

1. Hàng năm, căn cứ điều kiện tổ chức thực hiện, các đơn vị đào tạo lựa chọn danh mục các chương trình đào tạo trình độ đại học có thể tiếp nhận học sinh và quy mô dự kiến tuyển sinh; báo cáo ĐHQGHN xem xét, phê duyệt.

2. Căn cứ chương trình và chỉ tiêu được duyệt, đơn vị đào tạo xây dựng và công

bố kế hoạch triển khai tuyển sinh cho giảng viên của toàn đơn vị.

3. Giảng viên đủ tiêu chuẩn được đăng ký tham gia Chương trình VNU 12+ tại các đơn vị đào tạo mà giảng viên đó đang công tác hoặc tham gia đào tạo. Nội dung đăng ký gồm chương trình đào tạo, học phần có thể giảng dạy, số lượng học sinh có thể phụ trách, đề tài/chương trình nghiên cứu học sinh có thể tham gia với giảng viên.

4. Đơn vị đào tạo rà soát, tổng hợp danh sách giảng viên đủ điều kiện tham gia và báo cáo ĐHQGHN xem xét, phê duyệt.

Điều 11. Thông báo tuyển sinh

1. Hàng năm, căn cứ Quy định đào tạo thí điểm Chương trình VNU 12+, chỉ tiêu và danh sách giảng viên được ĐHQGHN phê duyệt, đơn vị công bố Thông báo tuyển sinh cho Chương trình VNU 12+. Nội dung thông báo tuyển sinh bao gồm: Chương trình tuyển sinh, đối tượng, chỉ tiêu tuyển sinh, quyền lợi của học sinh, danh sách giảng viên kèm theo lý lịch khoa học, thời gian đăng ký, xét tuyển và công bố kết quả xét tuyển.

2. ĐHQGHN tổ chức 02 đợt tuyển sinh hàng năm: Vào tháng 5 và tháng 11.

3. Thông báo tuyển sinh được gửi đến các trường THPT thuộc ĐHQGHN trước thời điểm nhận đăng ký ít nhất 30 ngày. Các trường THPT có trách nhiệm thông báo và hướng dẫn học sinh đủ điều kiện có nhu cầu đăng ký.

4. ĐHQGHN có trách nhiệm xây dựng Cổng thông tin tuyển sinh để đơn vị đào tạo tổ chức đăng ký và xét tuyển.

Điều 12. Tuyển chọn

Việc tuyển chọn học sinh tham gia Chương trình VNU 12+ được thực hiện theo hình thức xét tuyển hoặc xét tuyển kết hợp với phỏng vấn.

1. Xét tuyển: Căn cứ tiêu chí tại Quy định này và chỉ tiêu tuyển sinh, đơn vị đào tạo có thể xây dựng thêm một số tiêu chí phụ để lựa chọn học sinh trong trường hợp thí sinh đăng ký lớn hơn chỉ tiêu được phê duyệt. Đơn vị đào tạo phải cụ thể hóa kết quả đánh giá của từng học sinh theo một thang điểm thống nhất để quyết định mức điểm trúng tuyển.

2. Xét tuyển kết hợp với phỏng vấn: Đơn vị đào tạo có thể xét tuyển kết hợp với tổ chức phỏng vấn để lựa chọn học sinh trong trường hợp môn học/chương trình

có những yêu cầu đặc thù hoặc số lượng thí sinh đăng ký quá lớn (khi đó đơn vị đào tạo có thể tổ chức 02 vòng tuyển sinh: Vòng xét duyệt ban đầu và vòng phỏng vấn). Những học sinh được giảng viên tham gia Chương trình VNU 12+ giới thiệu được ưu tiên khi xét tuyển.

3. Trường hợp đơn vị đào tạo xây dựng tiêu chí phụ và tổ chức phỏng vấn cần báo cáo ĐHQGHN cho ý kiến trước khi thực hiện.

Điều 13. Trúng tuyển và quyết định trúng tuyển

1. Căn cứ kết quả tuyển sinh, đơn vị đào tạo báo cáo ĐHQGHN mức điểm trúng tuyển và danh sách học sinh trúng tuyển theo từng chương trình đào tạo.

2. ĐHQGHN căn cứ chỉ tiêu phê duyệt sẽ ra quyết định công nhận học sinh tham gia Chương trình VNU 12+.

3. Căn cứ quyết định phê duyệt của ĐHQGHN, các đơn vị đào tạo triệu tập học sinh tham gia Chương trình VNU 12+ nhập học.

Điều 14. Phân công giảng viên hướng dẫn và kế hoạch học tập

1. Sau khi học sinh đến nhập học, đơn vị đào tạo tổ chức hướng dẫn học sinh các quy định liên quan đến quá trình học tập và phân công giảng viên hướng dẫn cho từng học sinh hoặc một nhóm không quá 05 học sinh.

2. Giảng viên hướng dẫn trao đổi và định hướng cho học sinh đăng ký những học phần học phù hợp với năng lực, yêu cầu và định hướng nghề nghiệp của học sinh. Số học phần đăng ký tối thiểu là 03 học phần, trong đó có 02 học phần thuộc khối kiến thức cơ sở ngành hoặc khối kiến thức ngành.

3. Căn cứ số lượng học phần và học phần đăng ký, giảng viên hướng dẫn cùng học sinh xây dựng kế hoạch học tập cho từng học phần và cả khóa học. Giảng viên hướng dẫn có thể định hướng cho học sinh tham gia một số hoạt động liên quan đến nghiên cứu khoa học, thí nghiệm, thực hành, thực tập nếu học sinh mong muốn.

Điều 15. Tổ chức giảng dạy

1. Giảng viên hướng dẫn có thể trực tiếp giảng dạy hoặc mời các giảng viên khác tham gia phối hợp giảng dạy các học phần học sinh đăng ký. Đào tạo theo Chương trình VNU 12+ được thực hiện theo hướng cá thể hóa, không tổ chức theo lớp riêng, đào tạo theo nhóm hoặc từng cá nhân học sinh. Lịch trình đào tạo được xây dựng riêng cho từng học sinh do giảng viên hướng dẫn đề xuất và được đơn vị

đào tạo phê duyệt. Trường hợp học sinh có thể bố trí thời gian và có mong muốn học tập cùng sinh viên đang học tập, học sinh có thể đăng ký học cùng với lớp môn học đang được tổ chức của đơn vị đào tạo.

2. Hình thức giảng dạy bao gồm trực tiếp, trực tuyến, làm việc nhóm, tự học có giám sát của giảng viên hoặc các hình thức kết hợp giữa các hình thức nêu trên. Giảng viên hướng dẫn có trách nhiệm xây dựng lịch trình học tập, cung cấp học liệu hoặc nguồn học liệu, giao bài tập và các yêu cầu tự học cho học sinh trong toàn bộ quá trình học tập đảm bảo đạt chuẩn đầu ra của học phần.

3. Học sinh có trách nhiệm học tập theo lịch trình và các yêu cầu của giảng viên hướng dẫn trong suốt quá trình học tập. Trong quá trình học tập, học sinh cần liên hệ thường xuyên với giảng viên để trao đổi và được hướng dẫn ngay các nội dung còn chưa rõ của học phần, đảm bảo việc học tập thông suốt và chất lượng.

4. Khuyến khích giảng viên sử dụng linh hoạt các phương pháp giảng dạy tiên tiến, công nghệ dạy học hiện đại; sử dụng công nghệ, trang thiết bị hiện đại; bố trí các giờ học thực hành, thực tập, thực tiễn để nâng cao hiệu quả tiếp thu học phần.

5. Trong quá trình học tập, giảng viên cần bố trí, sắp xếp cho học sinh tham gia các seminar chuyên môn, kết hợp học tập với nghiên cứu khoa học để học sinh có cơ hội trải nghiệm, tích lũy thêm kinh nghiệm và kiến thức, khơi gợi đam mê khoa học và nghề nghiệp ở học sinh.

6. Học sinh có thể đăng ký học các môn chung trên hệ thống đào tạo trực tuyến của ĐHQGHN do Trung tâm Đào tạo trực tuyến ĐHQGHN quản lý. Việc học tập này được thực hiện theo quy định học tập trực tuyến hiện hành của ĐHQGHN.

Điều 16. Kiểm tra đánh giá học phần

1. Giảng viên đánh giá kết quả học tập của học sinh trong suốt quá trình đào tạo và bài thi/bài tập kết thúc học phần. Cơ cấu điểm theo Quy chế đào tạo đại học hiện hành. Trường hợp quy chế đào tạo đại học chính quy thay đổi thì áp dụng theo quy định mới. Điểm đánh giá trong quá trình đào tạo do giảng viên thực hiện phù hợp với các yêu cầu học tập trong lịch trình học tập.

2. Học sinh có thể lựa chọn thi kết thúc học phần cùng với sinh viên đại học chính quy hoặc bài tập đánh giá kết thúc học phần.

3. Bài tập kết thúc học phần sẽ do giảng viên phụ trách học phần giao và được đánh giá bởi một tiểu ban gồm 03 người, trong đó có giảng viên hướng dẫn tham

gia. Người đứng đầu đơn vị đào tạo ra quyết định thành lập tiểu ban đánh giá.

4. Trường hợp học sinh tham gia học trực tuyến trên hệ thống học tập trực tuyến của ĐHQGHN, việc đánh giá thực hiện theo quy định hiện hành đối với đào tạo trực tuyến của ĐHQGHN.

5. Thang điểm đánh giá theo đúng Quy chế đào tạo đại học tại ĐHQGHN.

Điều 17. Quản lý học sinh

1. Đơn vị đào tạo phải giao cho một đơn vị trực thuộc quản lý Chương trình VNU 12+ của đơn vị, bố trí cán bộ chuyên trách theo dõi và quản lý Chương trình.

2. Đơn vị đào tạo phải bố trí đủ nguồn lực để giảng viên giảng dạy đảm bảo chất lượng cho học sinh tham gia Chương trình VNU 12+.

3. Đơn vị đào tạo tổ chức hỗ trợ, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát thường xuyên hoạt động giảng dạy, học tập, thực hành, thực nghiệm và các hoạt động khác (nếu có) của học sinh.

Chương V

TÀI CHÍNH

Điều 18. Các nguồn kinh phí đào tạo

1. Các nguồn kinh phí dành cho Chương trình VNU 12+ bao gồm:

a) ĐHQGHN hỗ trợ một phần kinh phí đào tạo.

b) ĐHQGHN ưu tiên đầu tư các dự án cơ sở vật chất, phòng thí nghiệm phục vụ giảng dạy và nghiên cứu khoa học cho học sinh;

c) Đơn vị đào tạo cân đối từ các nguồn thu của trường để hỗ trợ cho Chương trình VNU 12+.

d) Các cá nhân, tổ chức tài trợ, viện trợ (nếu có).

đ) Học phí học sinh đóng theo quy định.

2. Người đứng đầu đơn vị đào tạo xây dựng dự toán kinh phí thực hiện Chương trình VNU 12+ cụ thể hàng năm của đơn vị, trình ĐHQGHN xem xét cấp một phần kinh phí hỗ trợ. Dự toán kinh phí cần căn cứ yêu cầu đảm bảo chất lượng đào tạo, phù hợp với tình hình thực tế, đặc thù của đơn vị, các quy định của Nhà nước, của ĐHQGHN và Quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị.

Điều 19. Chế độ học bổng

1. ĐHQGHN và đơn vị đào tạo ưu tiên phân bổ học bổng cho học sinh tham gia Chương trình VNU 12+.

2. Học bổng cấp cho học sinh được xét trên cơ sở các quy định hiện hành của Nhà nước và ĐHQGHN, trong đó có ưu tiên các ngành khoa học cơ bản.

2. Các mức học bổng bao gồm: Miễn 100% học phí hoặc miễn một phần học phí. Trường hợp học sinh có tài năng xuất sắc và có cam kết học tập sau khi tốt nghiệp THPT tại đơn vị đào tạo, ĐHQGHN hoặc đơn vị đào tạo có thể cấp thêm các học bổng hỗ trợ đào tạo khác.

3. Người đứng đầu đơn vị đào tạo quy định cụ thể các tiêu chí đối với từng loại học bổng. Kết quả xét học bổng được thông báo công khai hàng năm trên website của đơn vị và ĐHQGHN.

Chương VI

TỔ CHỨC THỰC HIỆN VÀ ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 20. Xây dựng và phê duyệt Đề án ươm tạo tài năng từ bậc trung học phổ thông tại Đại học Quốc gia Hà Nội

1. Ban Đào tạo là đầu mối xây dựng Đề án ươm tạo tài năng từ bậc THPT tại ĐHQGHN, trình Giám đốc ĐHQGHN xem xét, phê duyệt.

Ban Kế hoạch - Tài chính chịu trách nhiệm xây dựng các nội dung tài chính liên quan đến Đề án, các ban chức năng khác tham mưu xây dựng các nội dung liên quan theo chức năng, nhiệm vụ của từng ban.

2. Các đơn vị đào tạo căn cứ vào nhu cầu xã hội, năng lực của đơn vị, chiến lược phát triển của ĐHQGHN lựa chọn chương trình đào tạo phù hợp để đăng ký tham gia Đề án trong 02 năm đầu. Sau 02 năm, đơn vị đào tạo có thể đăng ký bổ sung thêm các chương trình đào tạo.

3. ĐHQGHN tổ chức đánh giá và phê duyệt Đề án trước khi triển khai thực hiện.

Điều 21. Tổ chức thực hiện

1. Ban Đào tạo là đầu mối theo dõi, kiểm tra, giám sát và tham mưu cho Giám đốc ĐHQGHN trong việc tổ chức thực hiện Chương trình VNU 12+.

2. Ban Kế hoạch - Tài chính có trách nhiệm tham mưu cho Giám đốc ĐHQGHN trong việc bố trí nguồn kinh phí và định mức tài chính liên quan đến Chương trình VNU 12+.

3. Các đơn vị đào tạo có trách nhiệm bố trí nguồn lực, tổ chức thực hiện Đề án tại đơn vị mình. Căn cứ Quy định này, các đơn vị đào tạo có thể ban hành hướng dẫn chi tiết phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị nhưng không được trái với Quy định này. Hàng năm, các đơn vị đào tạo tổ chức ngày hội hướng nghiệp cho học sinh THPT nhằm định hướng phát triển năng lực và lựa chọn nghề nghiệp cho học sinh.

4. Trung tâm Đào tạo trực tuyến của ĐHQGHN phối hợp với đơn vị đào tạo hướng dẫn học sinh đăng ký và tham gia học tập trên hệ thống quản lý học tập trực tuyến của ĐHQGHN nếu học sinh đăng ký các học phần được giảng dạy trực tuyến; giám sát quá trình học tập của học sinh và gửi kết quả học tập học phần của học sinh về đơn vị đào tạo.

5. Trung tâm Thư viện và Tri thức số, ĐHQGHN chủ trì mua sắm và quản lý giáo trình, học liệu, tài liệu tham khảo theo đề nghị của đơn vị đào tạo, đáp ứng yêu cầu học tập của học sinh; phối hợp với các đơn vị liên quan phát triển cơ sở học liệu ở dạng in và số hóa nhằm đáp ứng yêu cầu đào tạo.

Điều 22. Hiệu lực thi hành

1. Quy định này gồm 6 Chương, 22 Điều, có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành và thay thế cho Quy định cơ chế đặc thù trong tuyển sinh và đào tạo liên thông bậc THPT và bậc đại học tại ĐHQGHN được ban hành kèm theo Quyết định số 4412/QĐ-ĐHQGHN ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Giám đốc ĐHQGHN.

2. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc các đơn vị đào tạo báo cáo bằng văn bản về ĐHQGHN (qua Ban Đào tạo) để trình Giám đốc ĐHQGHN xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế. Trường hợp đặc biệt, Giám đốc ĐHQGHN xem xét, quyết định./.